

**UCHWAŁA NR X/115/2019
RADY MIEJSKIEJ W PROSZOWICACH**

z dnia 17 września 2019 r.

**w sprawie zasad wyznaczania składu oraz zasad działania
Komitetu Rewitalizacji**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 późn. zm.), w związku z art. 7 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1398 z późn. zm.), Rada Miejska w Proszowicach uchwała, co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji określone w Regulaminie Komitetu Rewitalizacji, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Upoważnia się Burmistrza Gminy i Miasta Proszowice do powołania Komitetu Rewitalizacji na zasadach określonych w Regulaminie Komitetu Rewitalizacji, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Proszowicach

mgr Krzysztof Wojtusik

Regulamin Komitetu Rewitalizacji

ROZDZIAŁ I

Zadania Komitetu Rewitalizacji

1. Komitet Rewitalizacji, zwany dalej Komitetem, stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami Gminy w sprawach dotyczących realizacji postanowień i oceny Gminnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Proszowice na lata 2016 - 2025, zwanego dalej GPR.

2. Komitet pełni funkcję opiniodawczo-doradczą Burmistrza Gminy i Miasta Proszowice w zakresie rewitalizacji.

3. Komitet reprezentuje interesariuszy rewitalizacji, w tym mieszkańców, przedsiębiorców i podmioty sektora społecznego.

4. Komitet uprawniony jest do wyrażania opinii na etapie wdrażania, monitorowania i ewaluacji GPR oraz podejmowania inicjatyw związanych z rewitalizacją na terenie Gminy.

5. Komitet uczestniczy w opiniowaniu zmian GPR oraz raportów z realizacji GPR.

ROZDZIAŁ II

Zasady wyznaczania składu Komitetu

1. Komitet powołuje Burmistrz w drodze zarządzenia, niezwłocznie po podjęciu przez Radę Miejską w Proszowicach uchwały w sprawie zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji.

2. W skład Komitetu wchodzi od 20 do 30 członków, w tym:

- 1) nie więcej niż 5 przedstawicieli Urzędu Gminy i Miasta Proszowice, wskazanych przez Burmistrza,
- 2) nie więcej niż 6 przedstawicieli Rady Miejskiej, wskazanych przez Przewodniczącego Rady,
- 3) przynajmniej 2 przedstawiciel jednostek pomocniczych gminy Proszowice,
- 4) przynajmniej 1 przedstawiciel instytucji i przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na terenie Gminy Proszowice,
- 5) przynajmniej 1 przedstawiciel organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy Proszowice,
- 6) przynajmniej po jednym przedstawicielu mieszkańców każdego podobszaru rewitalizacji, przy czym nie mogą być to osoby zatrudnione w Urzędzie Gminy i Miasta, ani w podmiotach stanowiących jednostki organizacyjne Gminy.

3. W skład Komitetu mogą wchodzić osoby fizyczne, będące przedstawicielami ww. grup interesariuszy, wyrażające chęć udziału w posiedzeniach Komitetu oraz zaangażowania merytorycznego w prace nad wdrażaniem, monitorowaniem i ewaluacją GPR.

4. Członkiem Komitetu nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo z winy umyślnej.

5. Przedstawiciele podmiotów wskazanych w pkt. 2 ppkt 3-6 a także mieszkańcy mogą zgłaszać chęć przystąpienia do Komitetu poprzez złożenie pisemnej deklaracji stanowiącej załącznik do Regulaminu.

6. Przedstawiciele Komitetu zostaną wyłonieni w drodze otwartego naboru. Informacja o naborze członków do Komitetu zostanie podana do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta, w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy i Miasta, nie później niż w ciągu 7 dni od dnia podjęcia uchwały przez Radę Miejską w sprawie zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji.

7. W skład Komitetu nie muszą wchodzić przedstawiciele wszystkich grup interesariuszy wymienionych w pkt. 2.

8. Przy wyborze członków do Komitetu Rewitalizacji brane będą pod uwagę przede wszystkim następujące kryteria:

- a. Doświadczenie w działalności na rzecz społeczności lokalnej w obszarze rewitalizacji lub jego bezpośrednim sąsiedztwie (w skali 0-5 pkt.);
- b. Doświadczenie w realizacji projektów o charakterze społecznym z finansowaniem zewnętrznym (w skali 0-5 pkt.);
- c. Fakt zamieszkania lub prowadzenia działalności gospodarczej w obszarze rewitalizacji lub w jego bezpośrednim sąsiedztwie (w skali 0-5 pkt.);
- d. Zaangażowanie w proces opracowania GPR (w skali 0-5 pkt.);

9. Wybór członków Komitetu Rewitalizacji nastąpi na drodze oceny punktowej, dokonanej przez Komisję, powołaną przez Burmistrza.

10. W przypadku rezygnacji, braku możliwości wykonywania obowiązków lub śmierci Członka Komitetu, Burmistrz powołuje na jego miejsce nowego Członka.

11. Burmistrz może odwołać Członka Komitetu na pisemny wniosek Przewodniczącego Komitetu lub przynajmniej połowy Członków Komitetu, a także w przypadku utraty funkcji stanowiącej podstawę do powołania lub ustania stosunku pracy.

12. Burmistrz może odwołać Członka Komitetu, będącego przedstawicielem Urzędu Gminy i Miasta.

13. Skład Komitetu w przypadkach opisanych w punktach 10 i 11 uzupełnia się spośród osób, które uprzednio zgłosiły kandydaturę do Komitetu w procedurze opisanej w punkcie 6. W przypadku braku takiej możliwości, uzupełnienie składu Komitetu następuje poprzez powtórzenie procedury opisanej w punktach 6 - 9, przy czym dotyczy ona tylko wakującego miejsca.

14. Członkom Komitetu nie przysługuje wynagrodzenie w związku z pełnionymi obowiązkami.

15. Kadencja Komitetu upływa wraz z zakończeniem procesu rewitalizacji opisanego w GPR lub w przypadku wykreślenia GPR z Wykazu programów rewitalizacji gmin województwa małopolskiego.

ROZDZIAŁ III

Zasady działania Komitetu

1. Posiedzenia Komitetu odbywają się przynajmniej raz do roku,
2. Pierwsze posiedzenie Komitetu zwołuje Burmistrz, a prowadzi je najstarszy wiekiem spośród Członków Komitetu.
3. Na pierwszym posiedzeniu Komitet wybiera spośród członków Przewodniczącego oraz Zastępcę Przewodniczącego Komitetu zwykłą większością głosów.
4. Głosowanie jest jawne.
5. Do zadań Przewodniczącego należy kierowanie pracami Komitetu, w tym:
 - a. zwoływanie posiedzenia Komitetu;
 - b. ustalanie porządku i terminów obrad Komitetu;
 - c. przewodniczenie posiedzeniom Komitetu;
 - d. reprezentowanie Komitetu na zewnątrz;
 - e. zapraszanie na posiedzenia przedstawicieli organów i instytucji zaangażowanych w rewitalizację, a także ekspertów zewnętrznych.
6. Posiedzenie może się odbyć pod warunkiem obecności na nim co najmniej połowy składu Komitetu.
7. Członkowie Komitetu są powiadamiani o posiedzeniu przynajmniej z 7-dniowym wyprzedzeniem w formie listownej.

8. Zawiadomienie powinno zawierać program posiedzenia, materiały będące przedmiotem obrad oraz termin i miejsce posiedzenia.

9. Członkowie Komitetu są zobowiązani potwierdzić swoją obecność na posiedzeniu nie później niż na 2 dni przed planowanym terminem posiedzenia.

10. W przypadku, gdy Członek Komitetu nie może uczestniczyć w posiedzeniu Komitetu, zobowiązany jest poinformować o tym Przewodniczącego Komitetu.

11. Komitet zajmuje stanowisko w formie opinii poprzez uzgodnienie stanowisk.

12. W przypadku braku możliwości uzgodnienia stanowisk, opinia przyjmowana jest w drodze głosowania, zwykłą większością głosów przy obecności przynajmniej połowy członków Komitetu.

13. W przypadku równowagi głosów, decydujący jest głos Przewodniczącego Komitetu.

14. Osoby spoza grona członków Komitetu mają głos doradczy, nie mają jednak prawa do głosowania.

15. Za obsługę Komitetu odpowiada Referat Infrastruktury Urzędu Gminy i Miasta, do jego zadań należy zwłaszcza:

- a. Sporządzanie materiałów dla członków Komitetu;
- b. Informowanie o terminach i tematyce posiedzeń;
- c. Sporządzanie protokołów z posiedzeń Komitetu;
- d. Gromadzenie i archiwizacja dokumentacji z posiedzeń Komitetu.

**FORMULARZ ZGŁOSZENIA KANDYDATURY
NA CZŁONKA KOMITETU REWITALIZACJI**

CZĘŚĆ I. PODSTAWOWE DANE

I.1. Imię i nazwisko kandydata na członka Komitetu Rewitalizacji

--

I.2. Dane kontaktowe kandydata na członka Komitetu Rewitalizacji

ADRES DO KORESPONDENCJI	
NR TELEFONU	
ADRES E-MAIL	

I.3 Grupa reprezentowana, zgodnie z rozdz. II art. 2 Regulaminu (przedstawiciel Rady Miejskiej, organizacji pozarządowych, przedsiębiorców, mieszkańców)

.....

I.4. Dane organizacji/instytucji/podmiotu, który reprezentuje kandydat na członka Komitetu Rewitalizacji (jeśli dotyczy)

NAZWA ORGANIZACJI/INSTYTUCJI/ PODMIOTU GOSPODARCZEGO	
STANOWISKO / FUNKCJA	
ADRES SIEDZIBY	
NR TELEFONU	
ADRES E-MAIL	

I.5 Opis doświadczenia w pracy zawodowej i społecznej, a także zajmowanych uprzednio stanowisk, pełnionych funkcji

Doświadczenie w działalności na rzecz społeczności lokalnej w obszarze rewitalizacji lub jego bezpośrednim sąsiedztwie;	
Doświadczenie w realizacji projektów o charakterze społecznym z finansowaniem zewnętrznym;	
Fakt zamieszkania lub prowadzenia działalności gospodarczej w obszarze rewitalizacji lub w jego bezpośrednim sąsiedztwie;	
Zaangażowanie w proces opracowania GPR;	

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z przeprowadzeniem konsultacji społecznych projektów Gminy Proszowice

W związku z obowiązującym od 25 maja 2018 r. Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) Administrator informuje:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Proszowice (Urząd Gminy i Miasta Proszowice, ul. 3 Maja 72, 32-100 Proszowice reprezentowana przez Burmistrza Gminy i Miasta Proszowice (www.proszowice.pl oraz BIP: bip.malopolska.pl/ugimproszowice).
2. Administrator, zgodnie z art. 37 ust. 1 lit. a) RODO, powołał Inspektora Ochrony Danych Pana Damiana Król z którym możecie Państwo kontaktować się pod adresem poczty elektronicznej: iodo@proszowice.pl lub telefonicznie 12 385 12 23.

3. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są w celu weryfikacji uprawnienia do udziału w konsultacjach społecznych projektów Gminy Proszowice.
4. Podstawą przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest niezbędność wypełnienia przez administratora danych obowiązku prawnego, a podstawą prawną są następujące przepisy: art. 6 ust. 1 lit. c, lit. a i art. 9 ust. 2 lit. b RODO w związku z art. 5a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.).
5. Odbiorcami danych osobowych są upoważnieni pracownicy Administratora, podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa, a także, te którym dane zostaną powierzone do zrealizowania celów przetwarzania, m.in. bank, obsługa prawna, firmy świadczące usługi w zakresie oprogramowania.
6. Administrator Danych nie ma zamiaru przekazywać Pana/Pani danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, w tym również do takich w stosunku do których Komisja Europejska stwierdziła odpowiedni stopień ochrony.
7. Podane przez Panią/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w **pkt 3 i 4**, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
8. W przypadku, gdy przepisy szczególne nie stanowią inaczej posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, prawo do ograniczenia przetwarzania. Przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do polskiego organu nadzorczego lub organu nadzorczego innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej, właściwego ze względu na miejsce zwykłego pobytu lub pracy lub ze względu na miejsce domniemanego naruszenia RODO.
10. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, a ich niepodanie uniemożliwi realizację zadań ustawowych, w tym prowadzenia weryfikacji uprawnienia do udziału w konsultacjach społecznych projektów Gminy Proszowice.
11. W trakcie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art 7 ustawą o rewitalizacji z dnia 9 października 2015 r., Komitet *Rewitalizacji* stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami gminy w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny *rewitalizacji* oraz pełni funkcję opiniodawczo-doradczą wójta, burmistrza albo prezydenta miasta.