

ZARZĄDZENIE NR 77/2020
BURMISTRZA GMINY I MIASTA PROSZOWICE

z dnia 26 czerwca 2020 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami gminy i miasta Proszowice w zakresie projektu Uchwały Rady Miejskiej w Proszowicach w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Proszowice oraz projektu Uchwały Rady Miejskiej w Proszowicach w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właścicieli opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Na podstawie art. 5a ust. 1 w związku z art 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 713), uchwały Nr XXXV/257/2017 Rady Miejskiej w Proszowicach z dnia 14 października 2017 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami gminy i miasta Proszowice (Dz. Urz. Woj. Mał. z 2017 r. poz. 1295), zarządzam, co następuje:

§ 1.

Przeprowadzić konsultację w przedmiocie:

- 1) projektu uchwały w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Proszowice;
- 2) projektu uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właścicieli opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi;

§ 2.

Określić czas rozpoczęcia konsultacji na dzień 01.07.2020 r. oraz zakończenia konsultacji na dzień 31.07.2020 r.

§ 3.

Określić formę konsultacji poprzez umieszczenie projektów uchwał o których mowa w § 1 oraz formularza konsultacji społecznych w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta Proszowice oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy i Miasta Proszowice.

§ 4.

Przedmiotowe konsultacje obejmują swym zakresem wszystkich pełnoletnich mieszkańców gminy będących właścicielami nieruchomości, zamieszkałych w budynkach jednorodzinnych i wielorodzinnych na terenie Gminy i Miasta Proszowice oraz przedstawicieli Spółdzielni Mieszkaniowych, Wspólnot Mieszkaniowych, Zarządców nieruchomości - poprzez wypełnienie formularza konsultacji.

§ 5.

1. Konsultacje przeprowadza się w celu poznania opinii o poddanym konsultacji akcie.
2. Właściciele nieruchomości oraz inne osoby wymienione w § 4, przedstawiają swoje propozycje i uwagi w formie pisemnej na formularzu, którego wzór stanowi załącznik.
3. Wyniki konsultacji społecznych zostaną umieszczone na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy, na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz Biuletynie Informacji Publicznej, w ciągu 14 dni od dnia zakończenia konsultacji.
4. Konsultacje uważa się za ważne bez względu na ilość osób w nich uczestniczących.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega publikacji na stronie www.proszowice.pl, tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy i Miasta Proszowice oraz Biuletynie Informacji Publicznej.

Burmistrz Gminy i Miasta
Proszowice

Grzegorz Cichy

Formularz konsultacji społecznych dotyczących projektu Uchwały Rady Miejskiej w Proszowicach w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Proszowice oraz projektu Uchwały Rady Miejskiej w Proszowicach w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właścicieli opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi	
Dane podmiotu zgłaszającego propozycje	
Rodzaj podmiotu: <input type="checkbox"/> mieszkaniec budynku jednorodzinnego <input type="checkbox"/> mieszkaniec budynku wielorodzinnego <input type="checkbox"/> zarządcy wspólnot mieszkaniowych, spółdzielni mieszkaniowych <input type="checkbox"/> przedstawiciele Spółdzielni Mieszkaniowej, Wspólnoty Mieszkaniowej	
Imię i nazwisko osoby zgłaszającej	
Dane adresowe (adres do korespondencji, telefon, e-mail)	
Uwagi do projektu Uchwały w sprawie:	
Paragraf Projektu (proszę szczegółowo wskazać §, ustęp i punkt)	Uzasadnienie*
Data i podpis osoby zgłaszającej propozycje	

*** UWAGA:**

Jedynie propozycje zmian uzasadnione przez podmiot zgłaszający mogą być uwzględnione w procesie konsultacji.

Wypełniony i podpisany osobiście formularz, do 31.07.2020 r. można:

- **przesłać w formie skanu/zdjęcia drogą elektroniczną na adres e-mail: konsultacje@proszowice.pl;**
- **wysłać pocztą tradycyjną na adres: Urząd Gminy i Miasta ul. 3 Maja 72, 32-100 Proszowice;**
- **dostarczyć osobiście lub wypełnić na miejscu w siedzibie Urzędu Gminy i Miasta Proszowice.**

W związku z obowiązującym od 25 maja 2018 r. Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) Administrator informuje:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Proszowice (Urząd Gminy i Miasta Proszowice, ul. 3 Maja 72, 32-100 Proszowice reprezentowana przez Burmistrza Gminy i Miasta Proszowice (www.proszowice.pl oraz BIP: bip.malopolska.pl/ugimproszowice).
2. Administrator, zgodnie z art. 37 ust. 1 lit. a) RODO, powołał Inspektora Ochrony Danych Pana Damiana Król z którym możecie Państwo kontaktować się pod adresem poczty elektronicznej: iodo@proszowice.pl lub telefonicznie 12 385 12 23.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu weryfikacji uprawnienia do udziału w konsultacjach społecznych projektów Gminy Proszowice.
4. Podstawą przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest niezbędność wypełnienia przez administratora danych obowiązku prawnego, a podstawą prawną są następujące przepisy: art. 6 ust. 1 lit. c, lit. a i art. 9 ust. 2 lit. b RODO w związku z art. 5a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.).
5. Odbiorcami danych osobowych są upoważnieni pracownicy Administratora, podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa, a także, te którym dane zostaną powierzone do zrealizowania celów przetwarzania, m.in. bank, obsługa prawna, firmy świadczące usługi w zakresie oprogramowania.
6. Administrator Danych nie ma zamiaru przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, w tym również do takich w stosunku do których Komisja Europejska stwierdziła odpowiedni stopień ochrony.
7. Podane przez Panią/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3 i 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
8. W przypadku, gdy przepisy szczególne nie stanowią inaczej posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, prawo do ograniczenia przetwarzania. Przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do polskiego organu nadzorczego lub organu nadzorczego innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej, właściwego ze względu na miejsce zwykłego pobytu lub pracy lub ze względu na miejsce domniemanego naruszenia RODO.
10. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, a ich niepodanie uniemożliwi realizację zadań ustawowych, w tym prowadzenia weryfikacji uprawnienia do udziału w konsultacjach społecznych projektów Gminy Proszowice.
11. W trakcie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.

Data i podpis

.....

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W PROSZOWICACH

z dnia

w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Proszowice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. 2019 r. poz. 506), oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. 2019 r. poz. 2010) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Proszowicach Rada Miejska w Proszowicach uchwala co następuje:

§ 1.

Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Proszowice stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Proszowice.

§ 3.

Traci moc uchwała Nr XLV/354/2017 z dnia 24 października 2017 w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Proszowice zmieniona Uchwałą nr XLVI/374/2017 z dnia 23 listopad 2017r.

§ 4.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego, na stronie internetowej Gminy i Miasta Proszowice oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy i Miasta w Proszowicach.

§ 5.

Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego z mocą obowiązującą od dnia 01.03.2021 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Proszowicach

Załącznik do Uchwały Nr
Rady Miejskiej w Proszowicach
z dnia

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Proszowice

Dział I **Postanowienia ogólne**

§ 1

Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Proszowice dotyczące:

1) wymagań w zakresie:

- a) selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych obejmującego co najmniej: papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe oraz bioodpady,
 - b) selektywnego zbierania odpadów komunalnych prowadzonego przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy, które zapewniają przyjmowanie co najmniej odpadów komunalnych: wymienionych w lit. a, odpadów niebezpiecznych, przeterminowanych leków i chemikaliów, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz odpadów tekstyliów i odzieży,
 - c) uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
 - d) mycia i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników lub worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
- a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,
 - b) liczby osób korzystających z tych pojemników lub worków;
- 2a) utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów;
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 6) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;

7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

Dział II

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 2

1. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do:

1) wyznaczenia i odpowiedniego przygotowania we własnym zakresie i na własny koszt miejsca gromadzenia odpadów z uwzględnieniem selektywnego zbierania odpadów, określonego w § 2 ust. 2;

2) zapewnienia czystości i właściwego stanu sanitarnego punktu gromadzenia odpadów.

2. Właściciele nieruchomości obowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania, a odbierający odpady do odbierania następujących rodzajów odpadów komunalnych:

1) papier (w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury),

2) szkło (w tym odpady opakowaniowe ze szkła),

3) metale (w tym odpady opakowaniowe z metali),

4) tworzywa sztuczne (w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe),

5) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów,

6) odpady budowlane i rozbiórkowe (stanowiące odpady komunalne), wytwarzane w ramach prac, które nie są prowadzone na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 z późn. zm.) wykonywanych we własnym zakresie przez właścicieli nieruchomości,

7) zużyte opony,

8) przeterminowane leki i chemikalia,

9) zużyte baterie i akumulatory,

10) meble i inne odpady wielkogabarytowe,

11) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,

12) popiół z palenisk domowych,

13) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

3. Odpady, o których mowa w ust. 2 właściciele nieruchomości obowiązani są zbierać i gromadzić w terminie niezwłocznym od chwili ich powstania.

4. Odpady określone w ust. 2 odbierane są w sposób gwarantujący ich niez mieszanie z innymi rodzajami odpadów zbieranych selektywnie. Odpady te należy odbierać z częstotliwością określoną w Dziale V.

5. Zabrania się zbierania odpadów w sposób powodujący ich zmieszanie, a w szczególności zabrania się wrzucania do pojemników z innymi odpadami odpadów budowlanych i rozbiórkowych, odpadów niebezpiecznych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, odpadów wielkogabarytowych, odpadów biodegradowalnych oraz popiołu z palenisk domowych.

6. Zabrania się zbierania do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów innych niż te, na które są przeznaczone.

7. Popiół z palenisk domowych zbierany w workach nie może przekraczać wagi 25 kg.

8. Odpady tekstyliów i odzieży mogą być gromadzone w specjalnych, zabezpieczonych i oznakowanych pojemnikach (workach).

9. Do odbioru przeterminowanych leków służą również specjalnie zabezpieczone pojemniki, odpowiednio oznakowane ustawione w wyznaczonych aptekach. Aktualny wykaz aptek ogłaszany jest na stronie internetowej gminy.

Rozdział 1.

Zasady prowadzenia selektywnego zbierania odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w zabudowie jednorodzinnej

§ 3

1. Właściciele nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy w zabudowie jednorodzinnej, obowiązani są do:
 - 1) selektywnego zbierania odpadów komunalnych:
 - a) papieru i tektury do worka koloru niebieskiego oznaczonego napisem "Papier"
 - b) szkła, opakowań ze szkła do worka koloru zielonego oznaczonego napisem "Szkło"
 - c) metali, tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych do worka koloru żółtego oznaczonego napisem "Metale i tworzywa sztuczne"
 - d) bioodpadów do worka koloru brązowego oznaczonego napisem "Bio"
 - 2) zbierania pozostałych odpadów komunalnych do pojemnika lub worka koloru czarnego oznaczonego napisem "Odpady zmieszane"
 - 3) zbierania odpadów wielkogabarytowych
 - 4) zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego
 - 5) zbieranie popiołu w workach nie przekraczających 25 kg
2. Właściciele nieruchomości mogą prowadzić kompostowanie w przydomowych kompostownikach

Rozdział 2.

Zasady prowadzenia selektywnego zbierania odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w zabudowie wielorodzinnej

§ 4

1. Właściciele nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy w zabudowie wielorodzinnej, obowiązani są do:
 - 4) selektywnego zbierania odpadów komunalnych:
 - a) papieru i tektury do pojemnika koloru niebieskiego oznaczonego napisem "Papier"
 - b) szkła, opakowań ze szkła do pojemnika koloru zielonego oznaczonego napisem "Szkło"
 - c) metali, tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych do pojemnika koloru żółtego oznaczonego napisem "Metale i tworzywa sztuczne"
 - d) bioodpadów do pojemnika koloru brązowego oznaczonego napisem "Bio"
 - 5) zbierania pozostałych odpadów komunalnych do pojemnika koloru czarnego oznaczonego napisem "Odpady zmieszane"
 - 6) zbierania odpadów wielkogabarytowych
 - 4) zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego
 - 5) zbieranie popiołu w workach nie przekraczających 25 kg (jeżeli jest wytwarzany)

Rozdział 3.

Zasady prowadzenia selektywnego zbierania odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne

§ 5

Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, obowiązani są do:

- 1) selektywnego zbierania odpadów komunalnych:
 - a) papieru i tektury do pojemnika koloru niebieskiego oznaczonego napisem "Papier"
 - b) szkła, opakowań ze szkła do pojemnika koloru zielonego oznaczonego napisem "Szkło"
 - c) metali, tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych do pojemnika koloru żółtego oznaczonego napisem "Metale i tworzywa sztuczne"
 - d) bioodpadów do pojemnika/worka koloru brązowego oznaczonego napisem "Bio",
- 2) zbierania pozostałych odpadów komunalnych do pojemnika koloru czarnego oznaczonego napisem "Odpady zmieszane"
- 3) zbierania odpadów wielkogabarytowych
- 4) zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego
- 5) zbieranie popiołu

Rozdział 4.

Zasady prowadzenia selektywnego zbierania odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe

§ 6

Właściciele nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe wykorzystywane jedynie przez część roku, obowiązani są do:

- 1) selektywnego zbierania odpadów komunalnych:
 - a) papieru i tektury do worka koloru niebieskiego oznaczonego napisem "Papier"
 - b) szkła, opakowań ze szkła do worka koloru zielonego oznaczonego napisem "Szkło"
 - c) metali, tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych do worka koloru żółtego oznaczonego napisem "Metale i tworzywa sztuczne"
 - e) bioodpadów do worka koloru brązowego oznaczonego napisem "Bio"
- 2) zbierania pozostałych odpadów komunalnych do pojemnika koloru czarnego oznaczonego napisem "Odpady zmieszane"
- 3) zbierania odpadów wielkogabarytowych
- 4) zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego
- 5) zbieranie popiołu w workach nie przekraczających 25 kg.

Rozdział 5.

Warunki uznania selektywnej zbiórki odpadów komunalnych

§ 7

Obowiązek prowadzenia przez właściciela nieruchomości selektywnego zbierania odpadów komunalnych uznaje się za spełniony, jeżeli w przekazanych do odbioru przez właściciela

nieruchomości odpadach gromadzonych w pojemnikach lub workach przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów, zbiera się te odpady, na które przeznaczony jest pojemnik lub worek. Odpady podlegające obowiązkowej selektywnej zbiórce nie mogą być zbierane w pojemnikach na odpady zmieszane.

Dział III

Wymagania w zakresie uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego

§ 8

1. Właściciele nieruchomości położonych wzdłuż chodników mają obowiązek uprzątnięcia błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego, jeśli:

- a) powstały w godzinach nocnych – do 7 rano,
- b) powstały w godzinach od 7 do 22 – w ciągu dwóch godzin od momentu ich powstania.

2. Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń polega na usunięciu ich w miejsca niepowodujące zakłóceń w ruchu pieszym i pojazdów, umożliwiając ich zebranie przez zarządcę drogi.

3. Nieusunięty w terminie, o którym mowa w ust. 1, lód należy posypać piaskiem lub innym stosownym środkiem w celu zlikwidowania jego śliskości.

§ 9

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami, z wyłączeniem mycia podwozia i silnika, może odbywać się wyłącznie przy użyciu środków ulegających biodegradacji, w miejscach nieprzeznaczonych do użytku publicznego, o utwardzonej, szczelnej nawierzchni, posiadających odprowadzenie powstających ścieków po podczyszczeniu do kanalizacji sanitarnej lub do zbiornika bezodpływowego, z którego są usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Zabrania się prowadzenia poza miejscami do tego przeznaczonymi prac związanych z naprawą pojazdów, które mogą spowodować zanieczyszczenie środowiska, w szczególności: wymiany oleju, prac blacharskich, lakierniczych, itp.

Dział IV

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych oraz warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 10

1. Ustala się następujące rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych:

- 1) pojemniki na odpady o pojemności 60, 110, 120, 240, 1100 litrów ; 5, 7, 10 m³ - do zbierania odpadów zmieszanych dopuszcza się również worki o pojemności 120 l., 240 l.
- 2) pojemniki o pojemności 60, 110, 120, 240, 1100 litrów; 5, 7, 10 m³ - do selektywnego zbierania odpadów dopuszcza się również worki o pojemności 120 l: oznaczone odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju odpadu selektywnie zbieranego:

- a) kolor żółty oznaczone napisem „Metale i tworzywa sztuczne” – do zbierania odpadów metali, w tym odpadów opakowaniowych z metali, odpadów tworzyw sztucznych, w tym odpadów opakowaniowych tworzyw sztucznych, oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych,
 - b) kolor zielony – oznaczone napisem „Szkło” do zbierania odpadów ze szkła, w tym odpadów opakowaniowych ze szkła,
 - c) kolor niebieski oznaczone napisem „Papier” – do zbierania odpadów papieru i tektury, odpadów opakowaniowych z papieru, odpadów opakowaniowych z tektury,
 - d) kolor brązowy oznaczone napisem „Bio” – do zbierania odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów.
- 3) kosze uliczne o pojemności od 20 do 70 l;
- 4) inne pojemniki i kontenery spełniające normy techniczne i przystosowane do mechanicznego odbioru,
2. Pojemniki stosowane do selektywnej zbiórki przed dniem wejścia w życie regulaminu oznaczają się odpowiednimi napisami, o których mowa w § 10 ust.1 pkt. 2
3. Kompostownik przeznaczony do kompostowania odpadów ulegających biodegradacji m. in. liści, resztek roślinnych, trawy.

§ 11

1. Właściciele nieruchomości na której powstają odpady komunalne zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w pojemniki o pojemności dostosowanej do ilości powstających odpadów z uwzględnieniem częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów z nieruchomości.

2. Dla właścicieli nieruchomości na której zamieszkują mieszkańcy ustala się minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych:

Tabela 1.

	Zabudowa jednorodzinna	Zabudowa wielorodzinna
	Minimalna pojemność pojemników do zbierania odpadów komunalnych (litrów na osobę korzystającą)	
Odpady komunalne zmieszane	60	60 * 30** 15 ***
Z prowadzoną segregacją		
Odpady komunalne zmieszane	40	40 * 20** 12 ***
Papier	10	10
Metale i tworzywa sztuczne	12	12
Szkło	10	10
odpady biodegradowalne	12 lub kompostowanie	12
odpady budowlane i rozbiórkowe	500 l/nieruchomość możliwe wyposażenie okresowe	500 l/nieruchomość możliwe wyposażenie okresowe
przeterminowane leki i chemikalia	1 lub zbiórka akcyjna	1 lub zbiórka akcyjna
zużyte baterie i akumulatory	5 lub zbiórka akcyjna	5 lub zbiórka akcyjna
zużyte opony	zbiórka akcyjna	1100 lub zbiórka akcyjna
meble i inne odpady wielkogabarytowe	zbiórka akcyjna	zbiórka akcyjna
zużyty sprzęt elektryczny	zbiórka akcyjna	zbiórka akcyjna

i elektroniczny		
popiół z palenisk domowych (jeżeli jest wytwarzany)	25	25

*- przy wywozie raz na dwa tygodnie;

** - przy wywozie raz na tydzień;

*** - przy wywozie 2 razy na tydzień.

3. Dla właścicieli nieruchomości na której nie zamieszkują mieszkańcy ustala się minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych:

Tabela 2.

	Wymagana minimalna pojemność pojemników *				
	Działalność w zakresie użyteczności publicznej (szkoły, szpitale, obiekty sportowe)	Działalność gospodarcza	Gastronomia	Ogrody działkowe,	Place targowe, cmentarze
Odpady komunalne zmieszane	15 l/osobę zatrudnioną, 3 l /1 korzystającego (ucznia) lub 3 l/m ² powierzchni	15 l/osobę zatrudnioną lub 5 l/m ² powierzchni	20 l/1miejsce konsumpcyjne, 15 l /1 osobę zatrudnioną lub 10 l/m ² powierzchni	20 l/działkę w sezonie i 5 l/działkę poza sezonem	20 l/100 m ² powierzchni
Z prowadzoną segregacją					
Odpady komunalne zmieszane	10 l/osobę korzystającą lub 3 l/m ² powierzchni	12 l/osobę korzystającą lub 3 l/m ² powierzchni	15 l/osobę korzystającą lub 3 l/m ² powierzchni	10 l/100m ² powierzchni	10 l/100m ² powierzchni
Papier	5	5	5	2	2
Metale i tworzywa sztuczne	5	5	5	2	2
szkło	5	5	5	2	2
Odpady biodegradowalne	5	5	5	20 l/działkę lub kompostowanie	20 l/działkę lub kompostowanie

* Wymagana minimalna pojemność przy częstotliwości wywozu 1 raz na tydzień.

4. Przy ustalaniu niezbędnej pojemności pojemników stosuje się wskaźniki określone w § 11 ust.2 i 3, przy czym każda nieruchomość na której powstają odpady komunalne powinna być wyposażona w co najmniej 1 pojemnik o pojemności 60 l.

§ 12

1. Ustala się minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania w sposób nieselektywny odpadów komunalnych na drogach publicznych 20 l.

2. Pojemniki te powinny być rozmieszczone:

1) na terenie miasta co najmniej jeden na każde 200 mb drogi,

- 2) w terenach wiejskich w obszarze zabudowanym co najmniej jeden na każde 5 km drogi, poza obszarem zabudowanym – co najmniej jeden na każde 10 km drogi.

§ 13

1. W stosunku do właścicieli nieruchomości, dla których nie ustalono w § 11 rodzaju minimalnych pojemników, przepisy te stosuje się odpowiednio.

2. Do zbierania większej ilości odpadów komunalnych właściciele nieruchomości mogą stosować pojemniki określone w § 10.

3. Pojemniki, o których mowa w Dziale IV, należy umieszczać na terenie nieruchomości, z której zbierane są odpady, z zastrzeżeniem przepisów szczególnych.

4. Pojemniki, o których mowa w Dziale IV, powinny być utrzymywane w odpowiednim stanie technicznym i sanitarnym. Utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym polega w szczególności na okresowym myciu i dezynfekcji pojemników, okresowych przeglądach, konserwacji oraz ich wymianie w przypadku uszkodzenia lub zniszczenia uniemożliwiającego dalsze użytkowanie i nie obejmuje utrzymania w należytych stanie porządkowym i sanitarnym miejsc ustawienia pojemników.

Dział V

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 14

1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Pozbywanie się odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości odbywa się poprzez ich umieszczenie w odpowiednich pojemnikach/workach, a następnie odebranie ich przez odbierającego odpady.

3. Właściciel nieruchomości obowiązany jest udostępnić pojemniki/worki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, na czas odbierania tych odpadów, w szczególności poprzez ich wystawienie poza teren nieruchomości, w miejsce umożliwiające swobodny do nich dojazd.

§ 15

1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości z następującą częstotliwością:

2. Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w zabudowie **jednorodzinnej**:

Rodzaje odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości	Częstotliwość odbierania od właścicieli nieruchomości
Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	Od kwietnia do października raz na dwa tygodnie Od listopada do marca raz na miesiąc
Selektywnie zbierane odpady komunalne: - papier i tektura	Raz na miesiąc
Selektywnie zbierane odpady komunalne:	Raz na miesiąc

- szkło, opakowania ze szkła	
Selektywnie zbierane odpady komunalne: - metale, tworzywa sztuczne i opakowania	Raz na miesiąc
Selektywnie zbierane bioodpady	Od kwietnia do października raz na dwa tygodnie Od listopada do marca raz na miesiąc
Popiół z palenisk domowych	Raz na miesiąc
Odpady budowlane i rozbiórkowe	Na zgłoszenie jako usługa dodatkowa lub samodzielnie dostarczenie do punktu selektywnej zbiórki PSZOK
Przeterminowane leki i chemikalia Zużyte baterie i akumulatory Zużyte opony Meble i inne odpady wielkogabarytowe Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	Dwa razy w roku w zbiórkach akcyjnych lub samodzielnie dostarczenie do punktu selektywnej zbiórki PSZOK

3. Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w zabudowie **wielorodzinnej**:

Rodzaje odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości	Częstotliwość odbierania od właścicieli nieruchomości z miasta	Częstotliwość odbierania od właścicieli nieruchomości ze wsi
Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	Dwa razy na tydzień	Od kwietnia do października raz na tydzień Od listopada do marca raz na dwa tygodnie
Selektywnie zbierane odpady komunalne: - papier i tektura	Raz na dwa tygodnie	Raz na miesiąc
Selektywnie zbierane odpady komunalne: - szkło, opakowania ze szkła	Raz na dwa tygodnie	Raz na miesiąc
Selektywnie zbierane odpady komunalne: - metale, tworzywa sztuczne i opakowania	Raz na dwa tygodnie	Raz na miesiąc

Selektywnie zbierane bioodpady	Od kwietnia do października raz na tydzień Od listopada do marca raz na dwa tygodnie	Od kwietnia do października raz na tydzień Od listopada do marca raz na dwa tygodnie
Popiół z palenisk domowych	-	Raz na miesiąc
Odpady budowlane i rozbiórkowe	Na zgłoszenie jako usługa dodatkowa lub samodzielnie dostarczenie do punktu selektywnej zbiórki PSZOK	Na zgłoszenie jako usługa dodatkowa lub samodzielnie dostarczenie do punktu selektywnej zbiórki
Przeterminowane leki i chemikalia Zużyte baterie i akumulatory Zużyte opony Meble i inne odpady wielkogabarytowe Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	Cztery razy w roku w zbiórkach akcyjnych lub samodzielnie dostarczenie do punktu selektywnej zbiórki PSZOK	Dwa razy w roku w zbiórkach akcyjnych lub samodzielnie dostarczenie do punktu selektywnej zbiórki PSZOK

4. Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe:

Rodzaje odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości	Częstotliwość odbierania od właścicieli nieruchomości
Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	Od kwietnia do października raz na dwa tygodnie Od listopada do marca raz na miesiąc
Selektywnie zbierane odpady komunalne: - papier i tektura	Raz na miesiąc
Selektywnie zbierane odpady komunalne: - szkło, opakowania ze szkła	Raz na miesiąc
Selektywnie zbierane odpady komunalne: - metale, tworzywa sztuczne i opakowania	Raz na miesiąc
Selektywnie zbierane bioodpady	Od kwietnia do października raz na dwa tygodnie Od listopada do marca raz na miesiąc

Popiół z palenisk domowych	Raz na miesiąc
Odpady budowlane i rozbiórkowe	Na zgłoszenie jako usługa dodatkowa lub samodzielnie dostarczenie do punktu selektywnej zbiórki PSZOK
Przeterminowane leki i chemikalia Zużyte baterie i akumulatory Zużyte opony Meble i inne odpady wielkogabarytowe Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	Dwa razy w roku w zbiórkach akcyjnych lub samodzielnie dostarczenie do punktu selektywnej zbiórki PSZOK

5. Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z nieruchomości, **na których nie zamieszkują mieszkańcy**, a powstają odpady komunalne, winna być ustalona w sposób gwarantujący nieprzepełnianie pojemników; odbiór odpadów komunalnych nie może odbywać się jednak rzadziej niż 1 raz na miesiąc.

6. Częstotliwość odbierania odpadów selektywnie zbieranych z pojemników na **terenach przeznaczonych do użytku publicznego** raz na dwa tygodnie z zastrzeżeniem niedopuszczania do przepełniania się pojemników.

7. Częstotliwość opróżniania koszy z terenów przeznaczonych do użytku publicznego odpady komunalne powinny być usuwane z częstotliwością zapobiegającą przepełnieniu pojemników. Z terenów miasta dwa razy w tygodniu, z terenów wiejskich nie rzadziej niż raz na miesiąc.

§ 16

1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Właściciele nieruchomości, którzy pozbywają się z terenu nieruchomości nieczystości ciekłych oraz właściciele nieruchomości, którzy nie są zobowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy obowiązani są do udokumentowania korzystania z usług przedsiębiorcy posiadającego zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych (dotyczy nieczystości ciekłych) lub przedsiębiorcy wpisanego do rejestru działalności regulowanej (dotyczy odpadów komunalnych) przez okazanie umów oraz dowodów uiszczenia opłaty za okres ostatnich dwóch lat.

§ 17

Określa się następujący sposób pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości i z terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne należy gromadzić w pojemnikach lub w workach i udostępniać w terminie odbioru podmiotowi świadczącemu usługi odbioru odpadów komunalnych;
- 2) papier i tekturę, szkło, opakowania ze szkła, metale i tworzywa sztuczne oraz opakowania wielomateriałowe:
 - a) należy gromadzić w zależności od rodzaju zabudowy w pojemnikach lub workach zgodnie z postanowieniami Regulaminu oraz przekazywać w terminie odbioru podmiotowi świadczącemu usługi odbioru odpadów komunalnych,
 - b) dopuszcza się dostarczanie tych odpadów do specjalnych pojemników ustawionych w zestawach na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, będących uzupełnieniem punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

- c) przekazywać do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 3) bioodpady stanowiące odpady komunalne:
 - a) należy gromadzić w pojemnikach lub workach, zgodnie z postanowieniami Regulaminu oraz przekazywać w terminie odbioru podmiotowi świadczącemu usługi odbioru odpadów komunalnych, lub
 - b) zagospodarowywać w przydomowych kompostownikach zgodnie z wymaganiami określonymi w § 18 Regulaminu;
- 4) odpady wielkogabarytowe:
 - a) należy gromadzić nie wcześniej, niż 24 godziny przed wyznaczonym terminem odbioru, wyłącznie w miejscu wyznaczonym przez właściciela nieruchomości (zarządcę) oraz nieutrudniającym korzystanie z nieruchomości, a w terminie odbioru udostępniać je podmiotowi świadczącemu usługi zbierania, lub
 - b) przekazywać do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 5) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne (w ramach samodzielnie przeprowadzonych przez mieszkańców remontów):
 - a) należy gromadzić w specjalnych kontenerach lub workach na gruz, wyłącznie w miejscu wyznaczonym przez właściciela nieruchomości (zarządcę) oraz nieutrudniającym korzystanie z nieruchomości, a następnie przekazać je podmiotowi odbierającemu odpady komunalne w ramach indywidualnego zlecenia, lub
 - b) dostarczyć do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych
- 7) zużyte baterie i akumulatory:
 - a) należy przekazywać podmiotowi zbierającemu zużyte baterie lub akumulatory bądź wyrzucać do specjalnych pojemników ustawionych w miejscach odbioru m.in. na terenie placówek oświatowych, handlowych, punktów serwisowych sprzętu elektrycznego i elektronicznego, urzędów i instytucji lub
 - b) przekazywać do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny:
 - a) należy gromadzić nie wcześniej niż 24 godziny przed wyznaczonym terminem odbioru, wyłącznie w miejscu wyznaczonym przez właściciela nieruchomości (zarządcę) oraz nieutrudniającym korzystanie z nieruchomości, a w terminie odbioru udostępniać odpady podmiotowi świadczącemu zbierania, lub
 - b) przekazywać do punktów zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego lub
 - c) przekazywać do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w tym w ramach organizowanej objazdowej zbiórki odpadów,
- 9) zużyte opony:
 - a) należy gromadzić nie wcześniej, niż 24 godziny przed wyznaczonym terminem odbioru, wyłącznie w miejscu wyznaczonym przez właściciela nieruchomości (zarządcę) oraz nieutrudniającym korzystanie z nieruchomości, a w terminie odbioru udostępniać je podmiotowi świadczącemu usługi zbierania, lub
 - b) przekazywać do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 10) tekstylia i odzież należy przekazywać do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych, lub do specjalnych pojemników ustawionych na terenach przeznaczonych do użytku publicznego
- 11) przeterminowane leki:
 - a) należy gromadzić w przeznaczonych do tego celu pojemnikach ustawionych w aptekach. Wykaz aptek udostępniony jest na stronie internetowej gminy, lub
 - b) przekazywać do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 12) odpady niebezpieczne, w tym chemikalia należy przekazywać do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 13) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji

i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły, strzykawki i ampułkostrzykawki należy gromadzić w opakowaniu zbiorczym chroniącym przed zakłuciem osób postronnych, a następnie przekazywać do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych

Dział VI

Wymagania dotyczące kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi

§ 18

1. Kompostuje się wyłącznie bioodpady wytworzone na danej nieruchomości.
2. Kompostowanie prowadzi się w celu otrzymania kompostu.
3. Przez kompostowanie rozumie się, przetwarzanie odpadów organicznych przy wykorzystaniu drobnoustrojów na naturalnej zasadzie zamkniętego obiegu materii w środowisku, przy zachowaniu odpowiedniego stopnia wilgotności i dostępu powietrza oraz obecności mikroorganizmów (głównie bakterii), grzybów i niektórych bezkręgowców (dżdżownic).
4. Kompostowanie bioodpadów stanowiących odpady komunalne prowadzi się w szczególności:
 - a) w gotowych kompostownikach ogrodowych,
 - b) w drewnianych kompostownikach o budowie ażurowej, wykonanych z desek lub zaimpregnowanych belek, ułożonych tak, aby zapewnić dostęp powietrza do warstw kompostu lub
 - c) w formie pryzmy, gdzie materiał biodegradowalny układa się warstwowo.
5. Kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne nie prowadzi się w dołach lub zbiornikach betonowych ograniczający dostęp powietrza.
5. Kompostowanie bioodpadów nie może powodować uciążliwości dla otoczenia i negatywnego oddziaływania na środowisko.
6. Właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, kompostujących wytworzone bioodpady – pod warunkiem zawarcia takiej informacji w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zwalnia się z obowiązku posiadania pojemnika lub worka na te odpady.

Dział VII

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 19

Właściciele nieruchomości w celu ograniczenia możliwości powstawania odpadów komunalnych obowiązani są do minimalizowania używania jednorazowych toreb (opakowań). Winni dążyć do zmniejszenia ilości wytwarzanych odpadów, w szczególności poprzez ograniczenia marnotrawienia żywności, dokonywania świadomych zakupów, kupowania produktów w opakowaniach ekologicznych oraz o dłuższym czasie użytkowania.

§ 20

Zbieranie odpadów niebezpiecznych występujących w strumieniu odpadów komunalnych może odbywać się w oparciu o placówki handlowe (akumulatory, baterie, zużyty sprzęt elektryczny elektroniczny, opakowania po środkach ochrony roślin), apteki (lekarstwa), zakłady serwisowe, mobilne punkty zbierania odpadów oraz w akcjach prowadzonych przez szkoły (baterie).

§ 21

Celem osiągnięcia wymagań określonym w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami wprowadza się następujące kierunki działań w zakresie zapobiegania powstawaniu odpadów komunalnych na terenie Gminy:

1. doskonalenie systemu selektywnej zbiórki odpadów,
2. kontynuacja działań w zakresie zwiększenia świadomości ekologicznej mieszkańców gminy w zakresie prawidłowego funkcjonowania gospodarki odpadami komunalnymi,
3. wzmocnienie kontroli podmiotów prowadzących działalność w zakresie zbierania, transportu, odzysku i unieszkodliwiania odpadów.

Dział VII

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 22

1. Utrzymywanie zwierząt domowych nie może stanowić zagrożenia lub uciążliwości dla ludzi.
2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe, w szczególności psy, zobowiązane są trzymać je na terenie swojej nieruchomości.
3. Wyprowadzanie psa w miejsca publiczne jest możliwe po spełnieniu następujących warunków:
 - 1) właściciel lub opiekun psa zobowiązany jest do wyprowadzania psa na smyczy, a psy ras uznanych za agresywne lub zachowujące się w sposób agresywny – na smyczy i w kagańcu oraz wyłącznie przez osoby dorosłe,
 - 2) zwolnienie psa ze smyczy dozwolone jest tylko wtedy, gdy pies jest w kagańcu i tylko wtedy, gdy opiekun psa ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem.
4. Ust. 3 stosuje się odpowiednio do innych zwierząt domowych mogących stanowić zagrożenie dla ludzi.
5. Zabronione jest pozostawianie psa bez dozoru, jeżeli nie jest on należycie uwiązany lub nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym albo na terenie ogrodzonym w sposób uniemożliwiający wydostanie się psa na zewnątrz.
6. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez te zwierzęta w miejscach publicznych oraz w innych miejscach przeznaczonych do wspólnego użytku.

Dział VIII

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 23

Utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest zabronione na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej w obrębie zwartej zabudowy miasta Proszowice. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolnej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod warunkiem, że działalność ta nie będzie powodować uciążliwości dla nieruchomości sąsiednich i będzie prowadzona zgodnie z wymogami zawartymi w przepisach prawa budowlanego, ochrony środowiska, ochrony zwierząt oraz z zachowaniem warunków higieniczno-sanitarnych.

Dział IX

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 24

1. Deratyzacja na terenie całej gminy zostaje przeprowadzona w dniach 23 września do 7 października.
2. Najpóźniej 23 września właściciele nieruchomości zobowiązani do wyłożenia preparatów do zwalczania gryzoni, a w terminie określonym w ust.1 w miarę potrzeb do stałego uzupełniania preparatu.
3. Po upływie terminu obowiązkowej deratyzacji wyłożone preparaty do zwalczania gryzoni powinny zostać usunięte.
4. W przypadku występowania gryzoni właściciele nieruchomości obowiązani są do stałego tępienia szczurów w obrębie swojej nieruchomości.
5. Obowiązkowej deratyzacji podlegają w szczególności miejsca gromadzenia odpadów komunalnych, korytarze piwniczne, węzły ciepłne, studzienki przyłączy kanalizacyjnych lub wodociągowych, budynki gospodarcze, gnojownie.

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W PROSZOWICACH**

z dnia r.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 6r ust. 3, ust. 3a, ust. 3b, ust. 3c i ust. 3d ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. 2019 r. poz.2010) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Proszowicach Rada Miejska w Proszowicach uchwała, co następuje:

§ 1.

Uchwała określa szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

§ 2.

1. Odpady komunalne będą odbierane od właścicieli nieruchomości według podziału na następujące frakcje:

- 1) papier (w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury),
- 2) szkło (w tym odpady opakowaniowe ze szkła),
- 3) metale (w tym odpady opakowaniowe metali),
- 4) tworzywa sztuczne (w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe),
- 5) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów,
- 6) odpady budowlane i rozbiórkowe (stanowiące odpady komunalne),
- 7) zużyte opony,
- 8) przeterminowane leki i chemikalia,
- 9) zużyte baterie i akumulatory,
- 10) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 11) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 12) popiół z palenisk domowych,
- 13) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

2. Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi obejmuje odbiór odpadów komunalnych w ilości wg. wskaźników wytwarzania odpadów przyjętych w Krajowym Planie Gospodarowania Odpadami.

3. W zamian za uiszczoną przez właściciela opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi Gmina przejmuje obowiązek:

- 1) wyposażenia nieruchomości jednorodzinnych w worki służące do selektywnego zbierania odpadów komunalnych na papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne, odpady biodegradowalne w ilości niezbędnej do zbierania wyselekcjonowanych odpadów.
- 2) wyposażenia nieruchomości wielolokalowych w pojemniki do selektywnego zbierania odpadów na papier, szkło, tworzywa sztuczne, odpady biodegradowalne w ilości niezbędnej do zbierania wyselekcjonowanych odpadów.
- 3) uzupełniające wyposażenia nieruchomości w pojemniki na odpady zmieszane w ilości niezbędnej do zbierania odpadów.
4. Odpady komunalne odbierane są obligatoryjnie przez uprawniony podmiot w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi, z którym Gmina podpisała umowę na odbiór lub odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych.
5. Gmina nie zapewnia odbioru odpadów powstałych w wyniku prowadzonej działalności (np. gospodarczej, rolniczej), do których obowiązują odrębne przepisy w zakresie gospodarowania odpadami.
6. W zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, Gmina zapewnia odbiór bioodpadów od właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi. W przypadku zadeklarowania zbierania bioodpadów z budynków mieszkalnych jednorodzinnych w kompostowniku przydomowym i korzystających w części ze zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi Gmina nie odbiera tych odpadów.

§ 3.

1. Szczegółowy sposób odbierania odpadów przez podmiot, o którym mowa § 2 pkt. 4
 - 1) W zabudowie jednorodzinnej odpady komunalne odbierane są z terenu przy nieruchomości – z miejsca usytuowania pojemnika lub worka przy nieruchomości, stanowiącego ogólnodostępne miejsce przed posesją, w którym właściciel nieruchomości wystawił pojemnik lub worek w celu odbioru odpadów, do którego istnieje swobodny dojazd dla specjalistycznego pojazdu, przeznaczonego do odbioru odpadów komunalnych.
 - 2) W zabudowie wielolokalowej odpady komunalne odbierane są bezpośrednio z altan śmietnikowych i miejsc ich gromadzenia.
2. Odbieranie odpadów komunalnych odbywa się w terminach określonych w harmonogramie ustalonym przez Gminę Proszowice z podmiotem odbierającym odpady.
3. W danym dniu nie będą odbierane wystawione inne rodzaje odpadów niż określone w harmonogramie odbioru.
4. Właściciel nieruchomości, w terminie określonym w harmonogramie odbioru odpadów komunalnych, zapewnia przedsiębiorcy, o którym mowa w § 2 pkt. 4, swobodny dostęp do pojemników i worków oraz wystawia je przy nieruchomości do godziny 7:00 rano, w dniu odbioru

§ 3.

Odpady budowlane i rozbiórkowe (w ramach samodzielnie prowadzonych przez mieszkańców remontów) odbierane będą na wcześniejsze zgłoszenie jako dodatkowa usługa lub z zastrzeżeniem zawartym w § 5 ust. 3 pkt. 1 samodzielnie dostarczane do punktów selektywnej zbiórki.

§ 4.

1. Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych:

Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w zabudowie **jednorodzinnej**:

2.

Rodzaje odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości	Częstotliwość odbierania od właścicieli nieruchomości
--	---

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	Od kwietnia do października raz na dwa tygodnie Od listopada do marca raz na miesiąc
Selektywnie zbierane odpady komunalne: - papier i tektura	Raz na miesiąc
Selektywnie zbierane odpady komunalne: - szkło, opakowania ze szkła	Raz na miesiąc
Selektywnie zbierane odpady komunalne: - metale, tworzywa sztuczne i opakowania	Raz na miesiąc
Selektywnie zbierane bioodpady	Od kwietnia do października raz na dwa tygodnie Od listopada do marca raz na miesiąc
Popiół z palenisk domowych	Raz na miesiąc
Odpady budowlane i rozbiórkowe	Na zgłoszenie jako usługa dodatkowa lub samodzielnie dostarczenie do punktu selektywnej zbiórki PSZOK
Przeterminowane leki i chemikalia Zużyte baterie i akumulatory Zużyte opony Meble i inne odpady wielkogabarytowe Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	Dwa razy w roku w zbiórkach akcyjnych lub samodzielnie dostarczenie do punktu selektywnej zbiórki (PSZOK)

Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w zabudowie **wielorodzinnej**:

Rodzaje odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości	Częstotliwość odbierania od właścicieli nieruchomości z miasta	Częstotliwość odbierania od właścicieli nieruchomości ze wsi
Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	Dwa razy na tydzień	Od kwietnia do października raz na tydzień Od listopada do marca raz na dwa tygodnie
Selektywnie zbierane odpady komunalne:	Raz na dwa tygodnie	Raz na miesiąc

- papier i tektura		
Selektywnie zbierane odpady komunalne: - szkło, opakowania ze szkła	Raz na dwa tygodnie	Raz na miesiąc
Selektywnie zbierane odpady komunalne: - metale, tworzywa sztuczne i opakowania	Raz na dwa tygodnie	Raz na miesiąc
Selektywnie zbierane bioodpady	Od kwietnia do października raz na tydzień Od listopada do marca raz na dwa tygodnie	Od kwietnia do października raz na tydzień Od listopada do marca raz na dwa tygodnie
Popiół z palenisk domowych	-	Raz na miesiąc
Odpady budowlane i rozbiórkowe	Na zgłoszenie jako usługa dodatkowa lub samodzielnie dostarczenie do punktu selektywnej zbiórki PSZOK	Na zgłoszenie jako usługa dodatkowa lub samodzielnie dostarczenie do punktu selektywnej zbiórki
Przeterminowane leki i chemikalia Zużyte baterie i akumulatory Zużyte opony Meble i inne odpady wielkogabarytowe Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	Cztery razy w roku w zbiórkach akcyjnych lub samodzielnie dostarczenie do punktu selektywnej zbiórki PSZOK	Dwa razy w roku w zbiórkach akcyjnych lub samodzielnie dostarczenie do punktu selektywnej zbiórki PSZOK

Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z nieruchomości, na których znajdują się **domki letniskowe**:

Rodzaje odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości	Częstotliwość odbierania od właścicieli nieruchomości
Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	Od kwietnia do października raz na dwa tygodnie Od listopada do marca raz na miesiąc
Selektywnie zbierane odpady komunalne: - papier i tektura	Raz na miesiąc

Selektywnie zbierane odpady komunalne: - szkło, opakowania ze szkła	Raz na miesiąc
Selektywnie zbierane odpady komunalne: - metale, tworzywa sztuczne i opakowania	Raz na miesiąc
Selektywnie zbierane bioodpady	Od kwietnia do października raz na dwa tygodnie Od listopada do marca raz na miesiąc
Popiół z palenisk domowych	Raz na miesiąc
Odpady budowlane i rozbiórkowe	Na zgłoszenie jako usługa dodatkowa lub samodzielnie dostarczenie do punktu selektywnej zbiórki PSZOK
Przeterminowane leki i chemikalia Zużyte baterie i akumulatory Zużyte opony Meble i inne odpady wielkogabarytowe Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	Dwa razy w roku w zbiórkach akcyjnych lub samodzielnie dostarczenie do punktu selektywnej zbiórki PSZOK

§ 5.

Ustala się Regulamin Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Gminie Proszowice stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 6.

1. Przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości zamieszkałych lub prowadzącego Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych należy zgłaszać w terminie 2 dni od daty zdarzenia do Urzędu Gminy i Miasta Proszowice, ul. 3 Maja 72, 32-100 Proszowice:

- 1) pisemnie,
- 2) telefonicznie,
- 3) elektronicznie.

2. Reklamacja powinna zawierać co najmniej wskazanie osoby, od której pochodzi i jej adresu do korespondencji oraz określenie przypadków i terminu niewłaściwego świadczenia usługi.

3. Jeżeli w reklamacji nie wskazano adresu wnoszącego i rozpatrujący reklamację nie ma możliwości ustalenia adresu reklamującego na podstawie posiadanych danych, reklamację pozostawia się bez rozpatrzenia.

4. Wszystkie reklamacje wnoszone w sposób określony w ust. 1 rozpatrywane będą bez zbędnej zwłoki a odpowiedź na reklamację zostanie przekazana w takiej formie w jakiej została złożona, chyba, że składający reklamacje określili inny sposób w jaki ma być udzielona odpowiedź, spośród określonych w ust. 1.

§ 7.

Traci moc uchwała NR XLV/353/2017 Rady Miejskiej w Proszowicach z dnia 24.października 2017 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów zmieniona Uchwałą Nr XII/130/2019 Rady Miejskiej w Proszowicach z dnia 26 listopada 2019r. zmieniona Uchwałą Nr XVIII/166/2020 Rady Miejskiej w Proszowicach z dnia 29 kwietnia 2020r.

§ 8.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Proszowice.

§ 9.

Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego z mocą obowiązująca od 01.03.2021r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Proszowicach

Uzasadnienie

Zgodnie z treścią Art. 6r ust. 3 Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U.z 2019r. poz. 2010 z późn. zm.) Rada Gminy w drodze Uchwały stanowiącej akt prawa miejscowego określa szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi. W dniu 5 września 2019r. weszła w życie Ustawa z dnia 19 lipca 2019r. o zmianie Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw nowelizująca Ustawę o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, która m. in. :

1. Wprowadza obowiązek selektywnego zbierania odpadów komunalnych przez wszystkich właścicieli nieruchomości,
2. Rozszerza katalog zbieranych odpadów o bioodpady,
3. Rozszerza katalog odpadów komunalnych, których właściciele nieruchomości mogą pozbywać się przekazując do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych,
4. Dopuszcza minimalną częstotliwość odbierania odpadów komunalnych zmieszanych oraz bioodpadów stanowiące odpady komunalne.

W związku z powyższymi zmianami zaszła konieczność dostosowania przepisów do postanowień znowelizowanej Ustawy.

*Załącznik do Uchwały Nr.....
Rady Miejskiej w Proszowicach
z dnia 2020 r.*

Regulamin

Gminnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych

w Gminie Proszowice

1. Regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania Gminnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (GPSZOK) w Gminie Proszowice .
2. GPSZOK prowadzony jest przez Gminę Proszowice ul. 3 Maja 72, 32-100 Proszowice. Dane kontaktowe GPSZOK: adres 32-100 Proszowice, ul. Źródlana 4, tel. 510 286 685, e-mail kontakt@pszok.proszowice.pl
3. GPSZOK jest czynny w dniach: Poniedziałek od godz. 8.00 do godz. 15.00, Środa od godz. 8.00 do godz. 15.00, Czwartek od godz. 8.00 do godz. 15.00 Piątek od godz. 8.00 do godz. 15.00, Sobota od godz. 8.00 do godz. 15.00 .
4. Do GPSZOK przyjmowane są nieodpłatnie odpady selektywnie zebrane (z wyłączeniem odpadów zmieszanych oraz odpadów budowlanych zawierających azbest) przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy i Miasta Proszowice.
5. GPSZOK może zażądać dokumentu potwierdzającego uiszczenie na rzecz Gminy opłaty za gospodarowanie odpadami.
6. Odpady dostarczane samodzielnie przez mieszkańców Gminy Proszowice do GPSZOK powinny być posegregowane i właściwie zabezpieczone oraz umieszczone w miejscu /kontenerze/ pojemniku wskazanym przez przyjmującego odpady. Oddający odpady ma obowiązek samodzielnego rozładunku przywiezionych odpadów.
7. Przyjęcie odpadów dokonuje upoważniony pracownik GPSZOK, po sprawdzeniu zgodności z wykazem odpadów dopuszczonych do zbierania w GPSZOK, ich czystości, składu i zabezpieczenia, itp. Przyjęcie w GPSZOK odpadów o kubaturze przekraczającej 1 m³ wymaga wcześniejszego uzgodnienia z prowadzącym GPSZOK. Pracownik ma prawo odmówić przyjęcia odpadów jeżeli nie uzgodniono przywiezienia odpadów o kubaturze 1 m³ oraz jeżeli ich rodzaj i ilość wskazuje na to, że nie zostały one wytworzone w gospodarstwie domowym.
8. Odpady – opakowania z zawartością substancji niebezpiecznych płynnych (farby, lakiery, chemikalia, środki ochrony roślin, smary, oleje itp.) winny być nieuszkodzone. Odpady zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego winny być przekazane do GPSZOK w całości – nierozebrańe. Odpady, które nie spełniają tych wymogów nie będą przyjmowane do GPSZOK .

9. Określa się w pkt. 11 nin. Regulaminu limit przyjęcia niektórych rodzajów odpadów.
10. Selektywnie zebrane odpady komunalne przyjmowane nieodpłatnie od mieszkańców Gminy Proszowice:

Lp.	Rodzaj odpadu	Kod odpadu	Limity i ograniczenia
1	Papier i tektura Opakowania z papieru i tektury	20 01 01; 15 01 01	-
2	Metale Opakowania z metali	20 01 40; 15 01 04	-
3	Tworzywa sztuczne Opakowania z tworzyw sztucznych	20 01 39; 15 01 02	-
4	Szkło Opakowania ze szkła	20 01 02; 15 01 07	-
5	Opakowania wielomaterialowe	15 01 05	-
6	Zużyte opony (pochodzące wyłącznie od rowerów, motocykli, kładów, samochodów osobowych)	16 01 03	Limit 4 sztuk na rok na mieszkańca.
7	Przeterminowane leki i chemikalia		-
7.1	przeterminowane leki cytotoksyczne cytostatyczne,	20 01 31;	-
7.2	Igły, strzykawki	20 01 99	
7.3	opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone	15 01 10*	-
7.4	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice zawierające substancje niebezpieczne	20 01 27* 20 01 28	
7.5	środki ochrony roślin	20 01 19* 20 01 80	-
7.6	rozpuszczalniki	20 01 13*	-
7.7	oleje i tłuszcze	20 01 26*	-
7.8	kwasy i alkalia	20 01 14* 20 01 15*	-
7.9	odczynniki fotograficzne	20 01 17*	

7.10	detergenty zawierające substancje niebezpieczne	20 01 29*	-
8.	Zużyte baterie i akumulatory	20 01 34, 20 01 33*	-
9.	Meble i inne odpady wielkogabarytowe	20 03 07	Limit 100 kg na rok na mieszkańca.
10.	Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	20 01 35* 20 01 36	-
10.1	urządzenia zawierające freony	20 01 23*	-
10.2	lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć	20 01 21*	-
11.	Popiół z palenisk domowych	20 03 99	
12.	Odpady budowlane i remontowe - w ramach samodzielnie prowadzonych przez mieszkańców remontów (z wyjątkiem odpadów zawierających azbest)		Limit 100 kg na rok na mieszkańca (łącznie dla pkt 12.1-12.8) oraz 120 litrów na rok na mieszkańca (łącznie dla pkt 12.9-12.10).
12.1	gruz betonowy	17 01 01	
12.2	gruz ceglany	17 01 02	
12.3	odpady ceramiczne	17 01 03	
12.4	zmieszane odpady betonu, gruzu ceglanego	17 01 07	
12.5	usunięte tynki, tapet, okleiny itp.	17 01 80	
12.6	drewno (okna i drzwi bez szyb, podłogi itp.)	17 02 01	
12.7	szkło (okienne itp.)	17 02 02	
12.8	tworzywa sztuczne (panele, okna i drzwi bez szyb itp.)	17 02 03	
12.9	papa odpadowa	17 03 80	
12.10	materiały izolacyjne (np. styropian, wełna mineralna, folia budowlana itp.)	17 06 04	
13.	Odzież, Tekstylia	20 01 10; 20 01 11	

11. Potwierdzenie przyjęcia odpadów odbywa się na formularzu przyjęcia odpadów, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu. Formularz zawiera dane przekazującego odpady imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz datę przyjęcia odpadu, jego rodzaj, kod i wagę odpadu.
12. Zebrane odpady będą przekazywane podmiotom posiadającym zezwolenie właściwego organu, na prowadzenie działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów.
13. Prowadzący GPSZOK prowadzi ewidencję odpadów zgodnie z wymogami ustawy o odpadach.
14. Korzystający z GPSZOK zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania niniejszego Regulaminu.
15. Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L119/1 4.5.2016) – zwanego dalej RODO, Gmina Proszowice informuje, że:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Proszowice, reprezentowana przez Burmistrza Gminy i Miasta Proszowice, ul. 3 Maja 72, 32-100 Proszowice, e-mail: um@proszowice.pl tel. 12 386 10 20, 386 10 05.
 - 2) Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: Damian Król, e-mail: iodo@proszowice.pl, tel. 12 385 12 23.
 - 3) Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywać się będzie na podstawie art.6 ust.1 lit. e) RODO i jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym, przez okres wynikający z realizacji zadania własnego Gminy Proszowice.
 - 4) Posiada Pani/Pan prawo:
 - dostępu do treści swoich danych osobowych, czyli uzyskania od administratora potwierdzenia o przetwarzaniu danych, uzyskania do nich dostępu oraz informacji na podstawie art. 15 RODO
 - do sprostowania danych, jeśli są nieprawidłowe lub niekompletne zgodnie z art. 16 RODO
 - do usunięcia danych, jeśli nie są one już niezbędne do celów w jakich zostały zebrane lub zachodzi inna okoliczność wskazana w art. 17 RODO
 - do ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 18 RODO
 - do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych zgodnie z art. 21 RODO
 - 5) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
 - 6) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem przyjęcia odpadów przez Gminę Proszowice, a ich niepodanie będzie skutkowało niemożliwością zdania odpadów.
 - 7) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być: obsługa informatyczna GPSZOK/Gminy Proszowice, operatorzy pocztowi, usługi rachunkowe i księgowo.
 - 8) Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu.

Załącznik nr 1 do Regulaminu Gminnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Gminie Proszowice

Formularz przekazania odpadów

.....
...

Imię i nazwisko właściciela nieruchomości lub osoby dostarczającej odpad

.....
...

Adres zamieszkania/ zameldowania

L.p.	Rodzaj odpadu	Kod odpadu	Ilość	Jednostka (szt;litry;m ³ ;kg)	Masa odpadu (Mg)

.....
Data i podpis osoby przyjmującej odpady
osoby dostarczającej odpady

.....
Data i podpis

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L119/1 4.5.2016) – zwanego dalej RODO, Gmina Proszowice informuje, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Proszowice, reprezentowana przez Burmistrza Gminy i Miasta Proszowice, ul. 3 Maja 72, 32-100 Proszowice, e-mail: um@proszowice.pl tel. 12 386 10 20, 386 10 05.

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: Damian Król, e-mail: iodo@proszowice.pl, tel. 12 385 12 23. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywać się będzie na podstawie art.6 ust.1 lit. e) RODO i jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym, przez okres wynikający z realizacji zadania własnego Gminy Proszowice.

Posiada Pani/Pan prawo:

- dostępu do treści swoich danych osobowych, czyli uzyskania od administratora potwierdzenia o przetworzeniu danych, uzyskania do nich dostępu oraz informacji na podstawie art. 15 RODO,
- do sprostowania danych, jeśli są nieprawidłowe lub niekompletne zgodnie z art. 16 RODO,
- do usunięcia danych, jeśli nie są one już niezbędne do celów w jakich zostały zebrane lub zachodzi inna okoliczność wskazana w art. 17 RODO,

- do ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 18 RODO
- do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych zgodnie z art. 21 RODO

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem przyjęcia odpadów przez Gminę Proszowice, a ich niepodanie będzie skutkowało niemożliwością zdania odpadów.

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być: obsługa informatyczna GPSZOK/Gminy Proszowice, operatorzy pocztowi, usługi rachunkowe i księgowo.

Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu.

Zapoznałam/em się:

.....