znak sprawy: COO/P-1/2017

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH**

**WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

(oznaczana dalej jako **SIWZ**)

**dla postępowania**

**o udzielenie zamówienia publicznego**

**w trybie przetargu nieograniczonego**

**Nazwa zamówienia:**

**Dostawa pomocy dydaktycznych, sprzętu multimedialnego, wyposażenia pracowni wraz z instalacją do szkół położonych na terenie gminy Proszowice w ramach projektu „Autostrada kluczowych kompetencji”**

**Zamawiający:**

**GMINA PROSZOWICE**

**CENTRUM OBSŁUGI OŚWIATY W PROSZOWICACH**

**ul. 3 Maja 72**

**32-100 Proszowice**

**telefon: (0-12) 386-22-02**

**telefaks: (0-12) 386-22-02**

e-mail: coo@proszowice.pl

www.proszowice. pl

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”. Do czynności podejmowanych w postępowaniu przez Zamawiającego i Wykonawców stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

**PROSZOWICE, LIPIEC 2017**

**CZĘŚĆ I**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa pomocy dydaktycznych, sprzętu multimedialnego, wyposażenia pracowni wraz z instalacją w ramach projektu „Autostrada kluczowych kompetencji”

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się dla części 1 i 2 w Załączniku A natomiast dla części 3 i 4 w Arkuszu wyceny.**

Zamówienie będzie realizowane w częściach.

Zamówienie podzielone jest na cztery części:

część 1: sprzęt multimedialny i interaktywny

część 2: pracownie komputerowe w szkołach

część 3: pomoce dydaktyczne

część 4: pomoce dydaktyczne do pracowni przyrodniczej

Wykonawca może złożyć ofertę **na dowolną ilość części** spośród opisanych wyżej (może złożyć jedną, dwie, trzy lub cztery **oferty częściowe**).

**Ilekroć w SIWZ jest mowa o ofercie, należy przez to rozumieć ofertę częściową**.

Wykonawca powinien wykonać dostawę pomocy oraz sprzętu wraz z jego instalacją do szkół położonych na terenie gminy Proszowice.

W części 1 sprzęt zostanie dostarczony do szkół: Szkoła Podstawowa Proszowice, Szkoła Podstawowa Klimontów, Szkoła Podstawowa Ostrów, Szkoła Podstawowa Żębocin, Gimnazjum Klimontów.

W części 2 sprzęt komputerowy zostanie dostarczony do 4 szkół: Szkoła Podstawowa Proszowice, Szkoła Podstawowa Klimontów, Szkoła Podstawowa Ostrów, Szkoła Podstawowa Żębocin.

W części 3 pomoce dydaktyczne zostaną dostarczone do szkół: Szkoła Podstawowa Proszowice, Szkoła Podstawowa Klimontów, Szkoła Podstawowa Ostrów, Szkoła Podstawowa Żębocin, Gimnazjum Klimontów,

W części 4 pomoce dydaktyczne zostaną dostarczone do pracowni przyrodniczej w Szkole Podstawowej w Luborzycy.

**Zamawiający bezwzględnie wymaga, by dostarczone pomoce oraz sprzęt w każdej części był nowy** (tzn. wyprodukowany nie wcześniej, niż na 6 miesięcy przed ich dostarczeniem) oraz by nie był używany.

W wypadku powzięcia wątpliwości co do zgodności oferowanego sprzętu z przedmiotem zamówienia, w szczególności w zakresie legalności oprogramowania, Zamawiający jest uprawniony do zwrócenia się do producenta oferowanego sprzętu o potwierdzenie ich zgodności z umową (w tym także do przekazania producentowi niezbędnych danych umożliwiających weryfikację), oraz zlecenia producentowi oferowanego sprzętu, lub wskazanemu przez producenta podmiotowi, inspekcji urządzeń pod kątem ich zgodności z umową oraz ważności i zakresu uprawnień licencyjnych.

Oferowane pomoce oraz sprzęt w dniu składania ofert nie może być przeznaczony przez producenta do wycofania z produkcji lub sprzedaży.

W okresie gwarancyjnym zapewniona zostanie naprawa lub wymiana sprzętu lub ich części, na części nowe i oryginalne, zgodnie z metodyką i zaleceniami producenta.

Okres gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

Serwis gwarancyjny świadczony będzie w miejscu dostawy sprzętu.

**Wszędzie gdziekolwiek przy opisie przedmiotu zamówienia wskazana została nazwa producenta, znak towarowy, patent lub pochodzenie, to wskazaniu takiemu towarzyszy wyraz „lub równoważny”.**

**Wykonawca zobowiązany jest do takiego zaplanowania prac oraz takiego ich prowadzenia, by minimalizować uciążliwość prac poprzez wcześniejsze uzgadnianie z Zamawiającym terminów (dni, godzin) ich realizacji**.

Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

30000000-9 – Maszyny biurowe i liczące, sprzęt i materiały, z wyjątkiem mebli i pakietów oprogramowania

30213100-6 – Komputery przenośne

30195000-2 – Tablice

32322000-6 – Urządzenia multimedialne

39134000-0 – Meble komputerowe

30200000-1 – Urządzenia komputerowe

39162100-6 - Pomoce dydaktyczne

39000000-2 – Meble (włącznie z biurowymi), wyposażenie, urządzenia domowe (z wyłączeniem oświetlenia) i środki czyszczące

**CZĘŚĆ II**

**TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Zamówienie zostanie udzielone w trybie przetargu nieograniczonego.

**CZĘŚĆ III**

**PODWYKONAWCY**

Zamawiający dopuszcza powierzenie podwykonawcom wykonania dowolnej części zamówienia. Zamawiający żąda, jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia, **wskazania tych części** zamówienia w ofercie (sporządzonej zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik 1 do SIWZ – formularz „Oferta”) i **podania firm podwykonawców**.

**CZĘŚĆ IV**

**TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamówienie powinno być wykonane w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy.

**CZĘŚĆ V**

**WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA**

O udzielenie zamówienia na każdą z części opisanych w części I SIWZ może ubiegać się Wykonawca, który:

1. wykonał co najmniej jedną dostawę wyposażenia o wartości co najmniej 50 000,00 zł,
2. nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 8 ustawy.

Warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 1 są takie same dla każdej części zamówienia, co oznacza, że Wykonawca powinien je spełniać niezależnie od liczby składanych ofert częściowych.

Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, powinni łącznie spełniać warunki, o którym mowa w pkt 1.

Jeżeli Wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 1, polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

**CZĘŚĆ VI**

**OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY**

**VI.1. Oświadczenie**

1. Wykonawca składa wraz z ofertą **aktualne na dzień składania ofert** oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w części V pkt 1 SIWZ.
2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca składa **w formie pisemnej**, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik 2 do SIWZ.
3. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, **składa każdy Wykonawca**. Oświadczenie potwierdza, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie, w którym wykazuje ich spełnianie.
4. Jeżeli Wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w części V pkt 1 SIWZ, polega na zdolnościach innych podmiotów, **zamieszcza informacje o tych podmiotach** w oświadczeniu, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik 2a do SIWZ, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunku udziału w postępowaniu.

**VI.2. Wykaz dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu**

Zamawiający na podstawie oświadczenia uzna, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**VI.3 Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej**

1. Zamawiający, w dniu w którym oferty zostaną otwarte (część XII SIWZ), niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na stronie internetowej informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, w szczególności dotyczące firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie. Wykonawca, **w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej tych informacji**, przekazuje Zamawiającemu, **bez wezwania**, oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy (zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik 3 do SIWZ).
2. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca wraz z oświadczeniem może złożyć dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
3. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z Wykonawców.
4. Oświadczenie, o który mowa w ust. 1, składane jest w oryginale. Oświadczenie sporządzone w języku obcym jest składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona jedna oferta, Wykonawca, który ją złożył, nie przekazuje Zamawiającemu oświadczenia, o którym mowa w ust. 1.

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej części SIWZ mają zastosowanie przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126).

**CZĘŚĆ VII**

**INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW,**

**WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ**

**Z WYKONAWCAMI**

1. Zgodnie z wyborem Zamawiającego, komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529, z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615).
2. Do porozumiewania się z Wykonawcami uprawniony jest Pan:
* Robert Konieczny, tel.: 692 113 989, faks: (12) 386-22-02,

e-mail: robertkonieczny.pro@gmail.com

w dniach od poniedziałku do piątku w godz. 9.00 – 13.00.

**CZĘŚĆ VIII**

**INFORMACJE DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**CZĘŚĆ IX**

**TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca pozostanie związany złożoną ofertą **przez okres 30 dni.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert określonego w części XII SIWZ.

**CZĘŚĆ X**

**OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

Wykonawca powinien w części na którą składa ofertę w oparciu o Arkusz wyceny podać:

* cenę jednostkową brutto każdego ze sprzętów, pomnożyć przez wskazaną liczbę otrzymując wartość pozycji, następnie zsumować wszystkie pozycje Arkusza w danej części otrzymując cenę oferty brutto za cały przedmiot zamówienia w danej części,
* podać kwotę podatku od towarów i usług (VAT).

następnie tak obliczoną kwotę wpisać do formularza Załącznik 1 (oferta).

Wykonawca powinien ująć wszystkie koszty w danej części związane z realizacją zamówienia tj. cenę sprzętu, załadunku, rozładunku, transportu oraz instalacji sprzętu, jego uruchomienia i instruktażu pracowników Zamawiającego.

Wszystkie ceny i kwoty w danej części powinny być podane z dokładnością do jednego grosza.

Cena oferty (brutto) jest ceną, która zostanie przyjęta do oceny ofert (część XIII SIWZ).

W cenach, o których mowa **należy uwzględnić podatek od towarów i usług** (VAT) według obowiązujących stawek, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r. poz. 710, z późn. zm.).

W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Cena oferty częściowej powinna uwzględniać ryzyko Wykonawcy z tytułu błędnego oszacowania kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

Wykonawca, składając ofertę, obowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**CZĘŚĆ XI**

**OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta częściowa powinna być sporządzona w języku polskim, napisana pismem maszynowym, komputerowym lub nieścieralnym atramentem, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, tj. własnoręcznie podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy (czytelny podpis albo podpis skrócony i czytelnie napisane imię i nazwisko, np. pieczęć imienna).

Jeżeli oferta będzie podpisana przez pełnomocników, Wykonawca powinien dołączyć do oferty pełnomocnictwa, z treści których wynika umocowanie do podpisania oferty przez pełnomocników. Wszystkie pełnomocnictwa dołączone do oferty powinny być złożone w formie oryginału lub kopii **poświadczonej notarialnie**.

W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, do oferty powinno być dołączone pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika, o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy.

1. Dla sporządzenia oferty częściowej należy wykorzystać formularz „Oferta” (Załącznik 1 do SIWZ), wpisując wszystkie informacje w tym cenę i okres gwarancji w odpowiednim miejscu formularza.
2. Wszelkie poprawki powinny być dokonane czytelnie i zaparafowane przez osoby podpisujące ofertę.
3. Wykonawca może złożyć jedną ofertę w danej części. Oferta częściowa nie może zawierać rozwiązań wariantowych, w szczególności więcej niż jednej ceny.
4. Wraz z ofertą Wykonawca składa oświadczenie (oświadczenia), o którym mowa w części VI.1 SIWZ.
5. Ofertę częściową wraz z oświadczeniami i Arkuszem wyceny dotyczącym danej części, na którą Wykonawca składa ofertę należy umieścić w jednym nieprzejrzystym opakowaniu oznaczonym:

**Gmina Proszowice – Centrum Obsługi Oświaty w Proszowicach ul. 3 Maja 72, znak sprawy: ….**

Dostawa pomocy dydaktycznych, sprzętu multimedialnego, wyposażenia pracowni wraz z instalacją w ramach projektu „Autostrada kluczowych kompetencji” część ….

OFERTA I OŚWIADCZENIA

oraz opatrzonym **nazwą i adresem Wykonawcy**.

**CZĘŚĆ XII**

**MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

Ofertę należy złożyć w Centrum Obsługi Oświaty w Proszowicach ul. 3 Maja 72, 32-100 Proszowice, punkt obsługi klienta (parter) **w terminie do dnia 27 lipca 2017 r. do godz. 11.00**, co oznacza że z upływem powyższego terminu oferta powinna fizycznie znaleźć się u Zamawiającego.

Oferty zostaną otwarte w Centrum Obsługi Oświaty w Proszowicach ul. 3 Maja 72, 32-100 Proszowice, **w dniu 27 lipca 2017 r. o godz. 11.30.**

**CZĘŚĆ XIII**

**KRYTERIUM OCENY OFERT, SPOSÓB OCENY OFERT**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kryterium** | **znaczenie** |
| 1. cena
2. termin płatności
 | 60 %40 % |

Zamawiający dokona oceny ofert w danej części wyłącznie na podstawie kryteriów i ich znaczeń określonych wyżej w następujący sposób:

1. **według kryterium „cena”** ofercie w danej części zostaną przyznane punkty zgodnie ze wzorem:

*p = (cm/c)×100 pkt*,

gdzie *cm* oznacza najniższą cenę spośród cen wszystkich ofert danej części, zaś *c* oznacza cenę danej oferty.

1. **według kryterium „termin płatności**” ofercie w danej części zostaną przyznane punkty zgodnie ze wzorem:

*pt = (t / tn) × 100 pkt*

gdzie *t* oznacza termin płatności podany w ocenianej ofercie, zaś *tn* oznacza najdłuższy termin płatności spośród terminów płatności podanych we wszystkich ofertach danej części niepodlegających odrzuceniu.

**Termin płatności nie może być krótszy niż 7 dni,** natomiast jeżeli termin płatności podany przez Wykonawcę **będzie dłuższy niż 30 dni, Zamawiający przyjmie termin płatności równy 30 dni.**

**Jeżeli termin płatności będzie krótszy niż 7 dni, oferta zostanie odrzucona.**

Ocenę oferty w danej części stanowić będzie liczba punktów (P) równa:

*P = pc × 0,60 + pt × 0,40 (pkt)*

Zgodnie z art. 2 pkt 5 lit. a ustawy, ta spośród ofert, która uzyska największą liczbę punktów (która zostanie najwyżej oceniona), **będzie ofertą najkorzystniejszą**.

**CZĘŚĆ XIV**

**FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE**

**OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Wykonawcę, którego oferta została wybrana, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o miejscu i terminie zawarcia umowy.
3. Przed zawarciem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie zobowiązany przekazać informacje niezbędne do przygotowania projektu umowy, zgodnie ze wzorem umowy (Załącznik 4 do SIWZ).

**CZĘŚĆ XV**

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**CZĘŚĆ XVI**

**ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY**

Wzór umowy stanowi Załącznik 4 do SIWZ.

**CZĘŚĆ XVII**

**POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH**

**WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Środki ochrony prawnej określone w ustawie (odwołanie, skarga do sądu) przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
* określenia warunków udziału w postępowaniu,
* wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
* odrzucenia oferty odwołującego,
* opisu przedmiotu zamówienia,
* wyboru najkorzystniejszej oferty.
1. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby Zamawiający mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
3. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy.
4. Szczegółowe postanowienia dotyczące odwołania zawarte są w przepisach art. 180 – 198 ustawy.
5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje skarga do sądu.
6. Do skargi mają zastosowanie przepisy art. 198a – 198g ustawy.
7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje skarga do sądu.
8. Do skargi mają zastosowanie przepisy art. 198a – 198g ustawy.

W załączeniu:

– formularz „Oferta” (Załącznik 1)

– oświadczenia (Załącznik 2 i 2a)

– Załącznik 3 (grupa kapitałowa)

– wzór umowy (Załącznik 4)

 Proszowice, dnia 19.07.2017 r.