

znak sprawy: ROŚ.271.1.2015

### SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz domków letniskowych na terenie Gminy i Miasta Proszowice w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (*Dz.U. z 2013. poz. 1399 - ze zmianami*)
2. Obowiązkiem Wykonawcy jest odbieranie odpadów komunalnych od wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz od właścicieli nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku, położonych na terenie gminy Proszowice.
3. Obowiązkiem Wykonawcy jest wyposażenie nieruchomości zamieszkałych w spełniające wymagane normy techniczne, pojemniki na odpady zmieszane w ilości niezbędnej do zbierania odpadów. Pojemniki powinny być z pokrywą, z kółkami umożliwiającymi przetaczanie pojemników, w dobrym stanie technicznym, czyste.  
Szacunkowa ilość pojemników 120 l – 3000 szt., 240 l -1000 szt., pojemników 1100 l- 100 szt. Termin wyposażenia nieruchomości w pojemniki - pierwsze wyposażenie do niezwłocznie po podpisaniu umowy, nie później niż 30 dni od podpisania umowy. Uzupełniające wyposażenie w terminie do 14 dni po zgłoszeniu zapotrzebowania na pojemniki przez właściciela nieruchomości lub Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia przez właściciela nieruchomości wyposażenia nieruchomości w pojemniki i do przekazania Zamawiającemu wykazu nieruchomości wyposażonych w pojemniki z podaniem ilości i rodzaju pojemników.
4. Wykonawca obowiązany jest do dostarczania wszystkim właścicielom nieruchomości jednorodzinnych, którzy zadeklarowali selektywne zbieranie worków do selektywnego zbierania odpadów. Worki o pojemności 120 l, z nadrukiem Gmina Proszowice oraz z nadrukiem oznaczającym rodzaj odpadów odpowiednio :  
żółte- tworzywa sztuczne – szacunkowa ilość 32 000 szt./rok  
zielone –szkło – szacunkowa ilość 16 000 szt./rok  
niebieskie – papier - szacunkowa ilość 16 000 szt./rok  
brązowe – odpady zielone -szacunkowa ilość 10 000 szt./rok  
Szacunkowa ilość worków 74 tys./rok. Termin wyposażenia w worki – pierwsze dostarczenie niezwłocznie po podpisaniu umowy, nie później niż do 30 dni od daty podpisania umowy, następne systematycznie, zgodnie z zapotrzebowaniem zgłaszanym przez właściciela.
5. Wykonawca w przypadku zabudowy wielorodzinnej i zgłoszenia zapotrzebowania na pojemniki do selektywnego zbierania odpadów zobowiązany jest do wyposażenia w spełniające wymagane normy techniczne pojemniki do selektywnej zbiórki (żółte na tworzywa sztuczne, zielone na szkło i niebieskie na papier). Pojemniki powinny być z pokrywą, z kółkami umożliwiającymi przetaczanie pojemników, w dobrym stanie technicznym, czyste, z opisem na jakie rodzaje odpadów są przeznaczone. Szacunkowa ilość pojemników 1100 l do selektywnej zbiórki – 90 szt. Termin wyposażenia nieruchomości w pojemniki – pierwsze wyposażenie do 30 dni od podpisania umowy, uzupełniające do 14 dni po zgłoszeniu zapotrzebowania na pojemniki przez właściciela

nieruchomości lub Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia przez właściciela nieruchomości wyposażenia nieruchomości w pojemniki i do przekazania Zamawiającemu wykazu nieruchomości wyposażonych w pojemniki z podaniem ilości i rodzaju pojemników.

6. Wykonawca zobowiązany jest do mycia i dezynfekcji pojemników 1100 l będących na wyposażeniu nieruchomości wielolokalowych. Mycie i dezynfekcja cztery razy w roku w okresie od maja do września w odstępach co ok. 1,5 miesiąca. Mycie i dezynfekcja z wykorzystaniem specjalistycznych, ciśnieniowych myjek, z zamkniętym obiegiem ścieków, środkami posiadającymi atest PZH. Szacunkowa liczba pojemników 1100 l – 190 sztuk.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odebranych od mieszkańców:
  - 1) zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych bezpośrednio do regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych;
  - 2) selektywnie zebranych odpadów komunalnych bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2013.21).
8. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych przekazanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych zgodnie z aktami prawa miejscowego tj. regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Proszowice oraz uchwałą w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów. Wykonawca zobowiązany będzie do odbierania bezpośrednio z terenu nieruchomości zamieszkałych następujących frakcji odpadów komunalnych:
  - 1) zmieszane odpady komunalne,
  - 2) papier i tektura,
  - 3) metale,
  - 4) tworzywa sztuczne (typu PET, HDPE, LDPE, PP),
  - 5) szkło bezbarwne i kolorowe
  - 6) odpady zielone i biodegradowalne,
  - 7) opakowania wielomateriałowe,
  - 8) zużyte opony,
  - 9) przeterminowane leki i chemikalia,
  - 10) zużyte baterie i akumulatory,
  - 11) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
  - 12) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
  - 13) popiół z palenisk domowych,
  - 14) odpady budowlane i rozbiórkowe.

Szacunkowa ilość odpadów przewidzianych do odbierania i zagospodarowania (Mg/rok):  
odpady zmieszane 2400 Mg/rok,

odpady odbierane selektywnie (papier, tektura, tworzywa sztuczne, szkło, metale,  
opakowania wielomateriałowe) 500 Mg/rok,

odpady budowlane i rozbiórkowe 180 Mg/rok,

odpady zielone i biodegradowalne 200 Mg/rok,

odpady wielkogabarytowe, meble, opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny nie  
zawierający substancji niebezpiecznych 100 Mg/rok,

odpady niebezpieczne, baterie, akumulatory, leki, chemikalia, zużyty sprzęt elektryczny i  
elektroniczny zawierający substancje niebezpieczne 23 Mg/rok,

popiół z palenisk domowych 400 Mg/rok.

9. Wykonawca zobowiązany będzie do odbierania bezpośrednio z terenu nieruchomości zamieszkałych ww. frakcji odpadów komunalnych z częstotliwością wynikającą z aktów prawa miejscowego tj:

dwa razy w tygodniu – odpady zmieszane z zabudowy wielorodzinnej w mieście;

jeden raz w tygodniu – w okresie od kwietnia do października odpady zielone i biodegradowalne z zabudowy wielorodzinnej w mieście;

jeden raz na dwa tygodnie - odpady zmieszane z zabudowy jednorodzinnej w mieście; odpady zmieszane z zabudowy wielorodzinnej na wsi; w okresie od kwietnia do października odpady zielone i biodegradowalne z zabudowy jednorodzinnej w mieście; w okresie od listopada do marca odpady zielone i biodegradowalne z zabudowy wielorodzinnej w mieście;

dwa razy w miesiącu – w okresie od czerwca do sierpnia odpady zmieszane z zabudowy jednorodzinnej na wsi;

jeden raz w miesiącu – w okresie od września do maja odpady zmieszane z zabudowy jednorodzinnej na wsi; odpady odbierane selektywnie: papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, szkło, opakowania wielomateriałowe z zabudowy jednorodzinnej w mieście oraz z terenów wiejskich; odpady zielone i biodegradowalne z zabudowy wielorodzinnej na wsi; w okresie od listopada do marca odpady zielone i biodegradowalne z zabudowy jednorodzinnej w mieście; popiół z palenisk domowych z zabudowy jednorodzinnej na wsi, z zabudowy jednorodzinnej w mieście oraz z zabudowy wielorodzinnej na wsi;

2 razy w roku –przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyte opony, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny.

10. Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów z poszczególnych nieruchomości zgodnie z ustalonym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem wywozu. Harmonogram powinien określać również terminy zbierania odpadów odbieranych z częstotliwością dwa razy w roku. Wykonawca ma obowiązek dostarczenia co najmniej 1 egzemplarza harmonogramu w wersji papierowej właścicielowi nieruchomości z której odbierane są odpady komunalne. Wszelkie zmiany harmonogramu wymagają zgody Zamawiającego, a Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia zmienionych harmonogramów do każdej nieruchomości objętej odbiorem odpadów komunalnych. Zamawiający, w przypadku wystąpienia takiej konieczności zastrzega sobie prawo do zgłoszenia interwencyjnego odebrania odpadów. Dodatkowy termin zostanie uzgodniony na zgłoszenie Zamawiającego bez zmiany harmonogramu.

11. Wykonawca zobowiązany jest do kontrolowania realizowania przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, a w przypadku ich niedopełnienia Wykonawca zobowiązany jest przyjąć odpady jako zmieszane odpady komunalne i niezwłocznie pisemnie powiadomić o tym Zamawiającego, nie później niż w ciągu 3 dni. Do informacji Wykonawca zobowiązany jest załączyć dokumentację filmową lub zdjęciową umożliwiającą identyfikację nieruchomości z rejestracją daty i godziny. W przypadku gdy pojemniki lub worki w czasie odbierania z nieruchomości nie są udostępnione Wykonawca niezwłocznie (nie później niż do godziny 9.00 w kolejny dzień roboczy zgłasza ten fakt Zamawiającemu drogą elektroniczną dołączając potwierdzenie w postaci dokumentacji fotograficznej lub notatki służbowej podpisanej przez pracownika. W przypadku braku powyższego zgłoszenia reklamacja dotycząca danej nieruchomości zgłoszona przez właściciela nieruchomości będzie uwzględniona.

12. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przekazywania Zamawiającemu adresów nieruchomości zamieszkałych, lub na których powstają odpady, a nie ujętych w wykazie nieruchomości przekazanych przez Zamawiającego.

13. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji reklamacji (nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem, niedostarczenie worków na odpady zbierane selektywnie, niedostarczenie pojemników itp.) w przeciągu 36 godzin od otrzymania zawiadomienia e-mailem od Zamawiającego. Wykonanie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić e-mailem na adres Zamawiającego.
14. Wykonawca jest zobowiązany do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami komunalnymi i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków, pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu.
15. Wykonawcę obowiązuje bezwzględny zakaz mieszania odpadów komunalnych odebranych z nieruchomości zamieszkałych i letniskowych z odpadami z nieruchomości niezamieszkałych jak również zakaz mieszania odpadów odebranych z terenu Gminy i Miasta Proszowice z odpadami odebranymi w innych gminach.
16. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania bezpośrednio z terenu nieruchomości zamieszkałych odpadów budowlanych i rozbiórkowych wyodrębnionych z odpadów komunalnych. Usługa ta będzie świadczona na każdorazowe, indywidualne zgłoszenie Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia pojemnika (kontener, worek typu big-bag) przeznaczonego na odpady budowlane i rozbiórkowe z remontów prowadzonych samodzielnie przez mieszkańców oraz do odbioru i zagospodarowania tych odpadów.
17. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania selektywnie zebranych odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, do którego właściciele nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Proszowice mogą przekazywać zebrane selektywnie odpady komunalne. Częstotliwość odbierania odpadów segregowanych z punktu selektywnej zbiórki taka sama jak częstotliwość odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych od mieszkańców. W wypadku przepełnienia się pojemników w punkcie selektywnej zbiórki dodatkowy termin odbioru odpadów zostanie uzgodniony na zgłoszenie Zamawiającego. Rodzaje i ilości odpadów przewidzianych do zbierania w punkcie selektywnej zbiórki oraz szacunkowa ilość odpadów: metale 20 Mg/rok, tworzywa sztuczne 2 Mg/rok, szkło 30 Mg/rok, odpady zielone i biodegradowalne 10 Mg/rok, opakowania wielomateriałowe 0,5 Mg/rok, zużyte opony 10 Mg/rok, przeterminowane leki i chemikalia, opakowania po chemikaliach, środkach ochrony roślin 1,55 Mg/rok, świetlówki 0,02 Mg/rok, kwasy i alkalia, odczynniki fotograficzne, detergenty 0,8 Mg rok, zużyte baterie i akumulatory 1 Mg/rok, meble i inne odpady wielkogabarytowe 20 Mg/rok, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny 5 Mg/rok, lampy fluorescencyjne 0,06 Mg/rok, popiół z palenisk domowych 50 Mg/rok, odpady budowlane i remontowe 27 Mg/rok, szkło z demontażu okien 15 Mg/rok, odpady ceramiczne 15 Mg/rok, odpady ze styropianu 1 Mg/rok, folia budowlana 1 Mg/rok, drewno zawierające substancje niebezpieczne pochodzące z rozbiórki 1 Mg/rok.
18. Wykonawca może świadczyć usługi utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym i technicznym oraz dostarczania innych niż określone w pkt. 3-5 pojemników . Zasady i koszt udostępnienia pojemników i świadczenia tych usług w oparciu o indywidualne umowy cywilno-prawne zawierane z właścicielem nieruchomości
19. Wykonawca jest zobowiązany do stosowania pojazdów o konstrukcji zabezpieczającej przed rozwiewaniem i rozpylaniem zbieranych i przewożonych odpadów oraz minimalizującej oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady.
20. Wykonawca jest zobowiązany do mycia i dezynfekcji pojazdów do zbierania odpadów komunalnych z częstotliwością gwarantującą zapewnienie właściwego stanu sanitarnego pojazdów nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w sezonie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie oraz posiadania aktualnych dokumentów potwierdzających mycie i dezynfekcję pojazdów.

21. Wykonawca jest zobowiązany do stosowania pojazdów wyposażonych w narzędzia i urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników. Ponadto samochody powinny posiadać aparat cyfrowy lub kamerę w celu rejestrowania i dokumentowania zdarzeń związanych z odbiorem odpadów.
22. Dopuszcza się wyposażenie pojazdów w urządzenie do ważenia odpadów komunalnych.
23. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, aby wszystkie pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia były wyposażone w urządzenia monitorujące umożliwiające automatyczne zapisywanie aktualnej lokalizacji i przebytej drogi pojazdów z rzeczywistym, jednoznacznie wykazanym wykonywaniem czynności (załadowanie odpadów, wyładowanie odpadów). Pamięć danych powinna być przechowywana i odczytywalna minimum przez okres 2 lat, przy czym odczytanie danych nie może powodować kasowania zawartości pamięci urządzenia monitorującego.
24. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia przez cały okres realizacji zamówienia w uzgodnieniu z Zamawiającym systemu monitorowania pracy sprzętu obejmującego:
  - a) bieżące śledzenie pozycji pojazdów w oparciu o wykorzystanie systemu pozycjonowania satelitarnego i komunikowanie się z nimi w dowolnym momencie w celu odczytu ww. danych. Pamięć danych powinna być przechowywana i odczytywalna minimum przez okres 2 lat przy czym odczytanie danych nie może powodować kasowania zawartości pamięci urządzenia monitorującego,
  - b) odwzorowanie aktualnej pozycji i przebytej trasy pojazdu na cyfrowej mapie Gminy i Miasta Proszowice, z dokładnością umożliwiającą jednoznaczne określenie miejsca (adresu) wykonywania prac,
  - c) odtwarzanie i analizę „historii” pracy sprzętu z okresu realizacji umowy oraz prowadzenie jej rozliczenia na podstawie danych odczytanych z urządzeń monitorujących pracę sprzętu,
  - d) przekazanie na elektronicznych nośnikach danych lub przesłanie pocztą elektroniczną na adres Zamawiającego utrwalonego w wersji elektronicznej zapisu pozycjonowania satelitarnego (GPS) umożliwiającego odwzorowanie czasu przejazdu, wyładunku i trasy pojazdu świadczącego usługi.
25. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania i wyposażenia stanowiska dyspozytorskiego w niezbędne dla funkcjonowania systemu elementy zapewniające ciągłą i niezawodną pracę, w odpowiedni sprzęt komputerowy i telekomunikacyjny umożliwiający wykonywanie funkcji opisanych powyżej, a także zapewnienie nieprzerwanego dostępu Zamawiającemu w dowolnym czasie do danych opisanych w pkt. 2 poprzez sieć internetową.
26. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia Zamawiającego na czas trwania umowy w oprogramowanie zainstalowane na co najmniej 1 stanowisku komputerowym będących własnością Zamawiającego umożliwiające bieżącą kontrolę pracy sprzętu wykorzystywanego przez Wykonawcę do wykonywania usług związanych z odbieraniem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych.
27. Przeszkolenie 2 osób wskazanych przez Zamawiającego w zakresie obsługi oprogramowania, o którym mowa w ust. 24. Szkolenie musi odbyć się w siedzibie Zamawiającego.
28. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowywania i przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów . Wzór raportu stanowi załącznik do umowy.
  - 1) Zestawienie ilości odebranych odpadów (Mg) z wyszczególnieniem na odpady zmieszane, odpady odbierane selektywnie: papier i tektura, tworzywa sztuczne, szkło, metale, opakowania wielomateriałowe, odpady budowlane i rozbiórkowe, odpady zielone i biodegradowalne, odpady wielkogabarytowe, meble, opony, zużyty sprzęt

- elektryczny i elektroniczny nie zawierający substancji niebezpiecznych, odpady niebezpieczne, baterie, akumulatory, leki, chemikalia,, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny zawierający substancje niebezpieczne, popiół z palenisk domowych.
- 2) Informację o sposobach zagospodarowania poszczególnych rodzajów odpadów z przedłożeniem dowodów przekazania tych odpadów do zagospodarowania (kart przekazania odpadów), na oryginale których powinna być adnotacja, że odpady pochodzą z terenu gminy Proszowice. W przypadku zbiorczej karty przekazania odpadów przedłożenie również dowodów ważenia tych odpadów Wykaz nieruchomości z których zostały odebrane odpady komunalne zbierane w sposób selektywny i bez selektywnej zbiórki.
  - 3) Wykaz nieruchomości które w danym miesiącu zostały wyposażone w pojemniki do zbierania odpadów z podaniem liczby i rodzaju pojemników.
  - 4) Wykaz nieruchomości oraz liczbę pojemników 1100 l, które w danym miesiącu zostały umyte i zdezynfekowane.
  - 5) Wykaz nieruchomości, których właściciele prowadzą zbieranie odpadów w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami w tym z regulaminem utrzymania czystości i porządku oraz wykaz nieruchomości zamieszkałych lub na których powstają odpady a które nie są ujęte w wykazie przekazanym przez Zamawiającego.
  - 6) Wykaz pojazdów, które w danym miesiącu realizowały usługę zbierania i zagospodarowania odpadów z podaniem nr rejestracyjnego oraz przedłożeniem dowodów mycia tych pojazdów.
29. Raporty muszą być przekazane w formie pisemnej i elektronicznej – uzgodnionej z Zamawiającym w terminie do 10 dni od zakończenia miesiąca, którego dotyczy. Zamawiający w terminie 7 dni akceptuje raport lub zgłasza uwagi. Prawidłowo sporządzony raport miesięczny – zaakceptowany przez Zamawiającego będzie podstawą do sporządzenia protokołu odbioru usługi. Protokół odbioru usługi jest podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę.
30. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia ewidencji odpadów i sprawozdawczości wynikających z obowiązujących przepisów - między innymi:
- z Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2013.21) – z przepisami wykonawczymi,
  - z Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.Dz.U 2013.1399-ze zmianami) –z przepisami wykonawczymi.
31. Wykonawca w okresie obowiązywania umowy zobowiązany jest osiągnąć poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła oraz poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych w wysokości określonej w przepisach rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 645).
32. Wykonawca w okresie obowiązywania umowy zobowiązany jest ograniczyć masę odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania do wysokości określonej w przepisach rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r. poz. 676),
33. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie

szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U.2013.122) w zakresie:

- 1) posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnienia jego odpowiedniego stanu technicznego;
  - 2) utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
  - 3) spełnienia wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów;
  - 4) zapewnienia odpowiedniego usytuowania i wyposażenia bazy magazynowo-transportowej - w gminie Proszowice lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Proszowice na terenie, do którego posiada tytuł prawny.
34. W przypadku stwierdzenia, że usługi wykonywane są niezgodnie z obowiązującymi przepisami Zamawiający może odmówić zapłaty i żądać ich ponownego wykonania, żądać kar umownych lub odstąpić od umowy z winy Wykonawcy z naliczeniem kary umownej.
35. Wynagrodzenie Wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa, będzie obliczone na podstawie faktycznej ilości odebranych i zagospodarowanych odpadów poszczególnych rodzajów, faktycznej ilości pojemników i worków, w które zostali wyposażeni właściciele nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości z domkami letniskowymi, ilości umytych i zdezynfekowanych pojemników 1100 l w oparciu o podane w ofercie ceny jednostkowe

*Załącznik nr 1  
do „Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia i jego realizacji”*

**Tabela 1. Liczba nieruchomości zamieszkałych wraz z liczbą osób zamieszkałych**

Lp	Miejscowość/ulica	Ilość złożonych deklaracji z gospodarstw domowych	Ilość nieruchomości zamieszkałych jednorodzinnych	Ilość nieruchomości zamieszkałych wielolokalowych	Ilość lokali w budynkach wielolokalowych	Ilość mieszkań w budynkach wielolokalowych	Liczba mieszkańców zadeklarowanych	Liczba mieszkańców z segregacją	Liczba mieszkańców bez segregacji
1	<b>Bobin</b>	93	88	1	9	23	320	155	160
2	<b>Ciborowice</b>	33	33				138	85	53
3	<b>Czajęczyce</b>	55	54				207	147	68
4	<b>Gniazdowice</b>	83	79				309	48	161
5	<b>Górka Stogniowska</b>	99	98				341	137	206
6	<b>Jakubowice</b>	87	79	2	19	53	305	164	141
7	<b>Jazdowiczki</b>	36	34				126	58	68
8	<b>Kadzice</b>	48	48				208	120	88
9	<b>Klimontów</b>	342	337				1237	746	491
10	<b>Koczanów</b>	65	63	1	6	14	245	196	49
11	<b>Kościelec</b>	158	152	1	4	18	546	277	269
12	<b>Kowala</b>	90	81				315	200	115

13	<b>Łaganów</b>	95	95				396	254	142
14	<b>Makocice</b>	81	75	1	3	11	319	196	123
15	<b>Mysłowice</b>	28	28				101	31	70
16	<b>Opatkowice</b>	230	222	6	35	81	808	439	369
17	<b>Ostrów</b>	154	148				617	339	278
18	<b>Piekary</b>	62	62				228	165	63
19	<b>Posiłów</b>	35	33				125	52	73
20	<b>Przewody</b>	72	72				278	152	158
21	<b>Stogniowice</b>	111	106				404	246	168
22	<b>Szczytniki</b>	82	78				323	214	82
23	<b>Szczytniki Kol.</b>	40	39				181	143	38
24	<b>Szklana</b>	25	25				101	55	46
25	<b>Teresin</b>	69	68				254	128	126
26	<b>Więckowice</b>	78	77				299	153	146
27	<b>Wolwanowice</b>	28	28				105	43	62
28	<b>Żębocin</b>	105	100				381	273	108
	<i>Razem Gmina Proszowice (wieś)</i>	<i>2486</i>	<i>2401</i>	<i>12</i>	<i>76</i>	<i>200</i>	<i>9212</i>	<i>5316</i>	<i>3896</i>
30	<b>Miasto Proszowice</b>								
30.1	3 Maja	126	107	6	212	495	856	151	705
30.2	Adama Grzymały – Siedleckiego	2	2				6	4	2
30.3	Armii Kraków	16	16				61	47	14
30.4	Bartosza Głowackiego	17	16	1	9	10	61	16	45
30.5	Biały Krzyż	11	11				31	11	20
30.6	Bogusława Kleszczyńskiego	24	24				88	34	54
30.7	Bohaterów Września	0							
30.8	Dębowiec	6	6				14	9	5
30.9	Generała Leopolda Okulickiego	9	9				27	17	10
30.10	Jana Kilińskiego	10	9				20	6	14
30.11	Jana Sobieskiego	20	19				69	43	26
30.12	Jerzego Biechońskiego	13	12				37	14	23
30.13	Kazimierza Brodzińskiego	9	9	4	24	56	78	17	61
30.14	Kazimierza Wielkiego	42	40				148	60	88
30.15	Kolejowa	15	15				49	26	23
30.16	Kosynierów	40	39				100	49	51
30.17	Krakowska	74	70				222	129	93
30.18	Królewska	47	47	6	266	597	743	35	708
30.19	Królowej Bony	5	4				15	15	
30.20	Królowej Jadwigi	8	8				23	15	8



30.21	Ks. Bronisława Mieszkowskiego	6	6				11	6	5
30.22	Leśna	27	24	7	87	177	244	147	97
30.23	Łąkowa	0							
30.24	Mikołaja Kopernika	16	14	4	183	392	439	20	419
30.25	Mikołaja Reja	6	6				10	5	5
30.26	Nowa	6	6	1	20	44	62	49	13
30.27	Ojca Rafała	7	7				20	8	12
30.28	Parkowa	8	6				15	13	2
30.29	Partyzantów	50	48	4	400	889	1029	71	958
30.30	Podgórze	8	8				29	19	10
30.31	Po Torach	0							
30.32	Raławicka	2	2				4		4
30.33	Rynek	23	23				54	16	38
30.34	Skwer im. Błog. Ks. Józefa Pawłowskiego	0							
30.35	Stary Dębowiec	3	3				7	5	2
30.36	Szpitalna	10	9	1	30	71	101	84	17
30.37	Świętej Trójcy	5	5				18	11	7
30.38	Tadeusza Kościuszki	83	78				253	125	128
30.39	Wesoła	12	12				42	13	29
30.40	Wiślana	12	11				37	31	6
30.41	Władysława Jagiełły	20	19	1	14	23	82	34	48
30.42	Wolności	32	32	1	15		101	63	38
30.43	Zacisze	12	10				36	7	29
30.44	Zagrody Królewskie	7	7				25	18	7
30.45	Zamkowa	28	28				88	64	24
30.46	Zielona	4	4				10	3	7
30.47	Źródłana	4	4				18	7	11
	<i>Razem Miasto Proszowice</i>	885	835	35	1257	254	5300	1654	3646
	<b>Razem Gmina i Miasto Proszowice</b>	<b>3371</b>	<b>3236</b>	<b>45</b>	<b>1313</b>	<b>2937</b>	<b>14512</b>	<b>6970</b>	<b>7542</b>
Liczba mieszkańców w budynkach jednorodzinnych							11702		
Liczba mieszkańców w budynkach wielorodzinnych							2810		
Liczba gospodarstw domowych							4232		
Liczba budynków zamieszkałych							3346		

**Tabela 2. Wykaz budynków wielolokalowych na terenie Miasta Proszowice**

Lp.	Adres	ilość mieszkań	ilość mieszkańców
1	Bartosza Głowackiego 1	9	12
2	ul. Mikołaja Kopernika 1	60	119
3	ul. Mikołaja Kopernika 3	42	91

4	ul. Mikołaja Kopernika 5	75	155
5	Ul. Mikołaja Kopernika 28	6	17
6	ul. 3 Maja 50	30	57
7	ul. 3 Maja 51	64	142
8	ul. 3 Maja 67	70	171
9	ul. 3 Maja 61	16	29
10	ul. 3 Maja 63	16	39
11	ul. 3 Maja 65	16	40
12	ul. Partyzantów 33	105	208
13	ul. Partyzantów 33 A	105	198
14	ul. Partyzantów 39	120	278
15	ul. Partyzantów 41	70	167
16	ul. Królewska 24	35	48
17	ul. Królewska 24 A	18	42
18	ul. Królewska 24 B	18	43
19	ul. Królewska 60	75	155
20	ul. Królewska 70	60	143
21	ul. Królewska 72	60	121
22	ul. Kazimierza Brodzińskiego 1	6	13
23	ul. Kazimierza Brodzińskiego 3	6	12
24	ul. Kazimierza Brodzińskiego 5	6	15
25	ul. Kazimierza Brodzińskiego 7	6	13
26	ul. Władysława Jagiełły 2	14	22
27	ul. Leśna 20	16	41
28	Leśna 6	15	21
29	Leśna 8,10	24	43
30	Leśna 14	16	36
31	Leśna 4	8	22
32	Nowa 2	20	46
33	Szpitalna 1	30	63
34	Wolności 1A	12	15
35	Leśna 16	8	17
		1257	2654

**Tabela 3. Wykaz budynków wielolokalowych na terenie gminy Proszowice**

Lp.	Adres	ilość mieszkań	ilość mieszkańców
1	Bobin 26	9	17
2	Jakubowice 5 A	7	12
3	Jakubowice 54 A	12	39
4	Koczanów 9	6	13
5	Kościelec 11	4	10
6	Makocice 1	3	11

7	Opatkowice 146, A,B,C,F,G	35	78
		<b>76</b>	<b>180</b>