

**ZARZĄDZENIE NR 26/2016**  
**BURMISTRZA GMINY I MIASTA PROSZOWICE**

z dnia 22 lutego 2016 r.

**w sprawie ogłoszenia regulaminu pierwszego przetargu ustnego ograniczonego na oddanie w najem pomieszczenia położonego w obiekcie Krytej Pływalni przy ul. Parkowej 10 w Proszowicach stanowiącego własność Gminy Proszowice.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2015 r., poz.1515 z późn. zm.), art. 40 ust.1 pkt.2, ust. 2 lit.a i ust. 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 1774 z późn. zm.), Uchwały nr XVIII/137/2015 Rady Miejskiej w Proszowicach z dnia 29 grudnia 2015 r. w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w najem w trybie przetargu ograniczonego na okres do 5 lat pomieszczenia położonego w obiekcie Krytej Pływalni przy ul. Parkowej 10 w Proszowicach stanowiącego własność Gminy Proszowice, Burmistrz Gminy i Miasta Proszowice zarządza co następuje:

**§ 1.**

1. Ogłasza się pierwszy przetarg ustny ograniczony na wynajem na okres do 5 lat lokalu użytkowego położonego w obiekcie Krytej Pływalni przy ul. Parkowej 10 w Proszowicach, stanowiącego własność Gminy Proszowice.

2. Pomieszczenie o pow. 52,82 m<sup>2</sup>, usytuowane na działce nr ewid. 651/1 o pow. 1.2060 ha, z przeznaczeniem na prowadzenie usług gastronomicznych.

3. Dla ww. nieruchomości prowadzona jest Księga Wieczysta KR1H/00001897/8 przez Sąd Rejonowy dla Krakowa - Nowej Huty w Krakowie Wydział V Zamiejscowy Ksiąg Wieczystych w Proszowicach.

4. Dla ww. przetargu ustala się następujące warunki:

- 1) przedmiotem przetargu jest miesięczna stawka czynszu za 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokalu. Stawka wywoławcza za 1 m<sup>2</sup> netto wynosi 14,00 zł + VAT (słownie netto: czternaście złotych<sup>00/100</sup>),
- 2) wadium w kwocie 1.500,00 zł (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych<sup>00/100</sup>),
- 3) o wysokości postąpienia decydują uczestnicy przetargu z tym, że nie może ono wynosić mniej niż netto 1,00 zł,
- 4) przetarg odbędzie się **30 marca 2016 r. o godz. 14:00** w siedzibie Urzędu Gminy i Miasta w Proszowicach, ul. 3 Maja 72, 32 - 100 Proszowice sala nr 8,
- 5) wadium płatne jest przelewem na konto Urzędu Gminy i Miasta w Proszowicach - Bank Spółdzielczy w Proszowicach nr 25 8597 0001 0010 0000 1049 0007 najpóźniej do dnia **25 marca 2016 r.**włącznie - decyduje data wpływu środków na rachunek Urzędu; w tytule przelewu należy wpisać "wadium lokal użytkowy o pow. 52,82 m<sup>2</sup>",
- 6) najemcę oprócz czynszu najmu obciążają następujące opłaty dodatkowe:
  - a) ogrzewanie lokalu,
  - b) koszty zużycia energii elektrycznej zgodnie ze wskazaniami sublicznika na podstawie wystawionej przez wynajmującego fakturze VAT,
  - c) koszty zużycia wody i ścieków zgodnie z obowiązującą taryfą za doprowadzenie wody i odprowadzenie ścieków,
  - d) opłata za wywóz śmieci,
  - e) podatek od nieruchomości.

**§ 2.**

Warunkiem udziału w przetargu jest wniesienie wadium oraz okazanie Komisji Przetargowej:

- 1) dowodu wpłaty wadium,

- 2) dowodów tożsamości (obojsza małżonków) - w przypadku osób fizycznych,
- 3) aktualnego wypisu z właściwego rejestru, stosownych pełnomocnictw, dowodów tożsamości osób reprezentujących podmiot - w przypadku osób prawnych.

### § 3.

1. Czynności związane z przeprowadzeniem przetargu wykonuje Komisja Przetargowa w składzie:

- 1) Przewodniczący Komisji Przetargowej: Zbigniew Kotlarz - Kierownik Wydziału WIP,
  - 2) Członkowie Komisji Przetargowej:
    - a) Dariusz Pomykalski - Preses MOSiR,
    - b) Jolanta Szaleniec - Kierownik Referatu Infrastruktury,
    - c) Anna Rychlicka - pracownik Referatu Infrastruktury,
    - d) Jadwiga Grysakowska - pracownik Referatu Mienia i Planowania Przestrzennego
  - 3) Obserwatorzy:
    - a) Przedstawiciel Komisji Rady Miejskiej w Proszowicach - Komisji Mienia i Gospodarki Komunalnej,
    - b) Przedstawiciel Komisji Rady Miejskiej w Proszowicach - Komisji Planu i Budżetu.
2. Z chwilą rozstrzygnięcia przetargu komisja rozwiązuje się.

### § 5.

1. Przewodniczący Komisji Przetargowej otwiera przetarg przekazując uczestnikom przetargu informacje:

- 1) o oznaczeniu i powierzchni nieruchomości,
- 2) o opisie i przeznaczeniu nieruchomości,
- 3) o obciążeniach i zobowiązaniach, których przedmiotem jest nieruchomość,
- 4) o cenie wywoławczej i wysokości wadium,
- 5) o opłatach dodatkowych wynikających z korzystania z pomieszczenia,
- 6) podaje do publicznej wiadomości imiona i nazwiska osób lub nazwy firmy, które wpłaciły wadium oraz które zostały dopuszczone do przetargu,
- 7) że po trzecim wywołaniu najwyższej zaoferowanej ceny dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte,
- 8) że o wysokości postąpienia decydują uczestnicy przetargu z tym, że postąpienie nie może wynosić mniej niż 1,00 zł,
- 9) że uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie postąpienia stawki czynszu za 1 m<sup>2</sup>, dopóki mimo trzykrotnego wywołania nie ma dalszych postąpień,
- 10) że przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników przetargu, jeżeli przynajmniej jeden uczestnik zaoferował co najmniej jedno postąpienie powyżej stawki wywoławczej,
- 11) że po ustaniu zgłaszania postąpień wywołuje trzykrotnie ostatnią najwyższą stawkę i zamyka przetarg, a następnie ogłasza imię i nazwisko osoby albo nazwę firmy, która przetarg wygrała,
- 12) że protokół z przeprowadzonego przetargu stanowi podstawę do zawarcia umowy najmu, której termin wyznacza Burmistrz Gminy i Miasta Proszowice w ciągu 30 dni od daty rozstrzygnięcia przetargu.
- 13) że wniesione wadium przez uczestnika przetargu, który przetarg wygrał, zalicza się na poczet czynszu, a wadium pozostałych uczestników zostanie zwrócone niezwłocznie jednak nie później niż przed upływem 3 dni od dnia zamknięcia przetargu, odwołania przetargu, unieważnienia przetargu lub jego zakończenia wynikiem negatywnym,
- 14) że w razie uchylenia się uczestnika, który przetarg wygrał, od zawarcia umowy - wadium nie podlega zwrotowi,

15) skargę na czynności związane z przeprowadzeniem przetargu składa się do Burmistrza Gminy i Miasta Proszowice w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyniku przetargu.

2. Przewodniczący Komisji Przetargowej sporządza protokół z przeprowadzonego przetargu.

3. Protokół z przeprowadzonego przetargu sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden przeznaczony jest dla osoby ustalonej jako najemca nieruchomości, a drugi pozostaje w aktach. Protokół podpisują: Przewodniczący, Członkowie Komisji, Obserwatorzy oraz osoba wyłoniona w przetargu jako najemca nieruchomości.

#### **§ 6.**

1. Ogłoszenie o przetargu podane zostanie do publicznej wiadomości w następujący sposób:

- 1) na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy i Miasta Proszowice,
- 2) na stronie internetowej Urzędu oraz na stronach Biuletynu Informacji Publicznej,
- 3) w Dzienniku Polskim na stronie Proszowic.

2. Podstawą zawarcia umowy w terminie wyznaczonym przez Burmistrza Gminy i Miasta Proszowice, jednak nie później niż na 30 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu jest protokół z przetargu.

3. Uczestnikom przetargu, którzy przetargu nie wygrają, bądź przetarg zostanie odwołany, wpłacone wadium zostanie zwrócone najpóźniej w terminie trzech dni po zamknięciu lub odwołaniu przetargu.

#### **§ 7.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Gminy i Miasta  
Proszowice

**Grzegorz Cichy**